



*Liberté • Égalité • Fraternité*  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

GARD

RECUEIL DES ACTES  
ADMINISTRATIFS  
N°30-2019-146

PUBLIÉ LE 13 SEPTEMBRE 2019

# Sommaire

## CHU Nîmes

30-2019-06-01-003 - 016 J ROSIER service communication affaires culturelles mécénat (1 page)	Page 4
30-2019-06-01-004 - 017 D BENNIS direction stratégie-financière (2 pages)	Page 6
30-2019-06-01-005 - 018 A MEGZARI direction recherche partenariats HU et internationaux (2 pages)	Page 9
30-2019-06-01-006 - 019 C AUBERT direction politique sociale médicale (2 pages)	Page 12
30-2019-06-01-007 - 020 I ARNAL CAPDEVIELLE direction filière gériatrique (2 pages)	Page 15
30-2019-06-01-008 - 021 J VERGNET DELALONDE SG direction offre soin (2 pages)	Page 18
30-2019-06-01-009 - 022 L BRINI pôle politiques sociales (3 pages)	Page 21
30-2019-06-01-010 - 025 M CHARDEAU direction performance parcours patient (3 pages)	Page 25
30-2019-06-01-011 - 026 MC GASTE direction coordination générale des soins (2 pages)	Page 29
30-2019-06-01-012 - 028 B VANUXEM direction qualité gestion des risques relations usagers (3 pages)	Page 32
30-2019-08-26-005 - 030 JF AVRIL psychiatrie (2 pages)	Page 36
30-2019-06-01-013 - 031 C BACOU coordination pole ressources materielles (3 pages)	Page 39
30-2019-06-01-014 - 034 S JAFFIER direction commune LE VIGAN (2 pages)	Page 43
30-2019-07-01-018 - 035 C CHALET Grauduroi (2 pages)	Page 46

## D.D.P.P. du Gard

30-2019-09-11-013 - Arrêté portant subdélégation de signature et habilitations à la direction départementale de la protection des populations (3 pages)	Page 49
---	---------

## DDCS du Gard

30-2019-09-02-010 - KM_C284e-20190912090254 (6 pages)	Page 53
30-2019-09-11-016 - KM_C284e-20190912155709 (3 pages)	Page 60

## DDTM du Gard

30-2019-09-12-001 - Arrêté portant mise en demeure de réaliser des mesures d'urgence suite à une situation de danger imminent dans un immeuble 4 rue de l'Ermitage à ALES (2 pages)	Page 64
30-2019-09-11-015 - Arrêté préfectoral portant autorisation d'un concours de pêche de carpe la nuit du samedi 12 octobre au dimanche 13 octobre 2019 sur le canal Philippe LAMOUR des communes de Beaucaires et de Fourques (4 pages)	Page 67
30-2019-09-11-014 - Arrêté préfectoral portant autorisation de pêche scientifique pour une étude microchimie des otolithes sur 8 alosons dans les cours d'eau du Gardon sur la commune de Fournès, de la Cèze sur la commune de Chusclan, du Vidourle sur la commune de Saint-Laurent-d'Aigouze et de l'Ardèche sur la commune de Saint-Julien-de Peyrolas (6 pages)	Page 72

30-2019-09-12-003 - cop-co-et3-20190912121753 (2 pages)

Page 79

**Préfecture du Gard**

30-2019-09-12-002 - Arrêté préfectoral portant ouverture d'une enquête publique préalable à l'autorisation d'exécution de travaux pour la création d'une petite centrale hydroélectrique et d'une passe à poissons sur la commune de Vallabrègues. (8 pages)

Page 82

CHU Nimes

30-2019-06-01-003

016 J ROSIER service communication affaires culturelles  
mécénat

*Direction Générale*

Directeur Général :  
**M. Nicolas BEST**

Directeur Général Adjoint  
**M. Eric DUPEYRON**

Secrétariat :  
Tél. : 04.66.68.30.01  
Fax : 04.66.68.34.00  
[direction.generale@chu-nimes.fr](mailto:direction.generale@chu-nimes.fr)

N/réf. : NB/CG

## Décision n°016/2019

**OBJET : Délégation de signature des personnels de direction**

Le Directeur Général du Centre Hospitalier Régional Universitaire de Nîmes,

Vu la loi n°2009-879 du 21 juillet 2009 portant réforme de l'hôpital et relative aux patients à la santé et aux territoires, et notamment les dispositions de l'article L6143-7 du Code de la Santé Publique,

Vu l'ordonnance n°2010-177 du 23 février 2010 de coordination avec la loi n°2009-879,

Vu le décret n°2009-1765 du 30 décembre 2009 relatif au directeur et aux membres du directoire des établissements publics de santé, et notamment les dispositions des articles D-6143-33 à D6143-35,

Vu le Décret en date du 28 novembre 2018 nommant Monsieur Nicolas BEST, Directeur Général du Centre Hospitalier Universitaire de Nîmes,

**DECIDE :**

**Article 1 :** Délégation permanente est donnée à Monsieur Jérémy ROSIER, responsable du service communication, affaires culturelles et mécénat, au nom du Directeur Général du Centre Hospitalier Universitaire, pour signer :

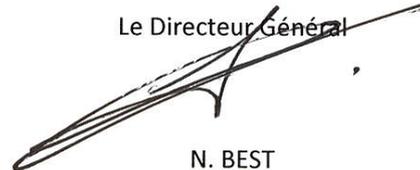
- tous les courriers nécessaires à la gestion courante et au fonctionnement général du service.
- les documents relatifs à l'organisation du travail, aux congés et aux autorisations d'absence des personnels placés sous son autorité.

**Article 2 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Jérémy ROSIER, délégation est donnée à Madame Chloé DIAGNE.

**Article 3 :** La présente décision prend effet à compter du 18 juin 2019.

Fait à Nîmes, le 18 juin 2019

Le Directeur Général



N. BEST

**CENTRE HOSPITALIER  
UNIVERSITAIRE**

Place du Pr. Robert Debré  
30029 Nîmes Cedex 9 · France

Standard : 04 66 68 68 68

[www.chu-nimes.fr](http://www.chu-nimes.fr)

CHU Nimes

30-2019-06-01-004

017 D BENNIS direction stratégie-financière

*Direction Générale*

Directeur Général :  
**M. Nicolas BEST**

Directeur Général Adjoint  
**M. Eric DUPEYRON**

Secrétariat :  
Tél. : 04.66.68.30.01  
Fax : 04.66.68.34.00  
[direction.generale@chu-nimes.fr](mailto:direction.generale@chu-nimes.fr)

N/réf. : NB/CG

## Décision n°017/2019

**OBJET : Délégation de signature des personnels de direction**

Le Directeur Général du Centre Hospitalier Universitaire de Nîmes,

Vu la loi n°2009-879 du 21 juillet 2009 portant réforme de l'hôpital et relative aux patients à la santé et aux territoires, et notamment les dispositions de l'article L6143-7 du Code de la Santé Publique,

Vu l'ordonnance n°2010-177 du 23 février 2010 de coordination avec la loi n°2009-879,

Vu le décret n°2009-1765 du 30 décembre 2009 relatif au directeur et aux membres du directoire des établissements publics de santé, et notamment les dispositions des articles D-6143-33 à D6143-35,

Vu l'arrêté du 3 juillet 2019 nommant Monsieur Driss BENNIS, Directeur d'Hôpital classe normale, en qualité de Directeur adjoint au CHU de Nîmes, au CH le Vigan et aux EHPAD de de Sauve, Saint-Gilles, Beauvoisin, St Hippolyte du Fort et Lasalle,

Vu le Décret en date du 28 novembre 2018 nommant Monsieur Nicolas BEST, Directeur Général du Centre Hospitalier Universitaire de Nîmes,

Vu l'arrêté du 16 janvier 2019 plaçant Monsieur Nicolas BEST en position de détachement dans l'emploi de Directeur Général du CHU de Nîmes et des EHPAD de St-Gilles et Beauvoisin,

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Monsieur Nicolas BEST, directeur du CH le Vigan et des EHPAD de Sauve, St Hippolyte du Fort, Lasalle dans le cadre de la convention de direction commune,

Vu les attributions, spécifiées par l'organigramme de direction de Monsieur Driss BENNIS,

**DECIDE :**

**Article 1 :** Délégation permanente est donnée à Monsieur Driss BENNIS, Directeur de la stratégie financière, pour signer en lieu et place du Directeur Général :

- Tous les courriers, actes, notes internes à sa direction nécessaires au bon fonctionnement de son secteur d'activité.

**Article 2 :** L'exception à la délégation définie ci-dessus concerne de manière générale :

- Les actes par lesquels le Directeur Général représente l'établissement en application de délibérations du Conseil de Surveillance ou des pouvoirs propres prévus par la loi du 21 juillet 2009 : acquisitions, aliénations, échanges d'immeubles et leur affectation ainsi que les baux de plus de dix huit ans, procédures judiciaires, conventions, marchés publics, contrats de conseil et d'audit, certifications des délibérations du Conseil de Surveillance, virements de crédits.
- Tous les courriers adressés aux autorités judiciaires, militaires et civiles de l'État, Ministres, Préfets, Directeurs Régionaux et Départementaux des services extérieurs, Trésorier Payeur Général, Magistrats, ainsi qu'aux élus nationaux et des collectivités

territoriales ;

- Les ordres de mission de l'équipe de direction ;
- Les décisions de subventions ou de cotisations, abonnements, allocations assimilables à des subventions ;
- Les tableaux de gardes du personnel de direction et des personnels médicaux (seniors).

**Article 3** : En ce qui concerne la direction des finances, cette exception porte en outre sur :

- La notification des crédits attribués à chaque direction fonctionnelle ainsi qu'au Pharmacien-Chef,
- La lettre de cadrage budgétaire annuelle,
- Toute correspondance portant engagement du C.H.U. avec des partenaires financiers ou institutionnels,
- Le visa du compte de gestion du comptable,
- Les décisions de tarification d'activités subsidiaires lorsqu'elles ne sont pas soumises au Conseil de Surveillance,
- La réquisition du comptable hospitalier

**Article 4** : En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Driss BENNIS, délégation est donnée à :

- Madame Hélène OBERT, AAH et à Madame Nathalie THOMAS, TSH, secteur budget, à l'effet de signer les mandats et les titres de recettes ainsi que les courriers nécessaires à la gestion courante de la Direction des Affaires Financières.

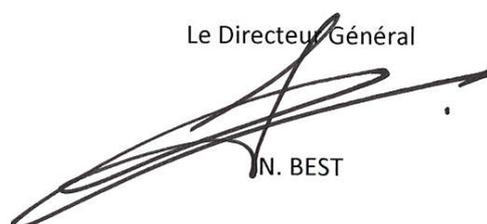
**Article 5** : Délégation permanente est donnée à Monsieur Driss BENNIS pour tous les actes et décisions pris en tant que directeur de garde pour les périodes déterminées par le tableau de garde de direction du CHU de Nîmes et des établissements en direction commune.

**Article 6** : la présente décision peut être contestée dans les deux mois qui suivent sa notification soit en déposant un recours gracieux devant l'administration auteur de la décision soit un recours contentieux devant le Tribunal Administratif territorialement compétent.

**Article 7** : La présente décision prend effet à compter du 26 août 2019.

Fait à Nîmes, le 31 juillet 2019

Le Directeur Général



N. BEST

CHU Nimes

30-2019-06-01-005

018 A MEGZARI direction recherche partenariats HU et  
internationaux

## Direction Générale

Directeur Général :  
**M. Nicolas BEST**

Directeur Général Adjoint  
**M. Eric DUPEYRON**

Secrétariat :  
Tél. : 04.66.68.30.01  
Fax : 04.66.68.34.00  
[direction.generale@chu-nimes.fr](mailto:direction.generale@chu-nimes.fr)

N/réf. : NB/CG

# Décision n°018/2019

### OBJET : Délégation de signature des personnels de direction

Le Directeur Général du Centre Hospitalier Régional Universitaire de Nîmes,

Vu la loi n°2009-879 du 21 juillet 2009 portant réforme de l'hôpital et relative aux patients à la santé et aux territoires, et notamment les dispositions de l'article L6143-7 du Code de la Santé Publique,

Vu l'ordonnance n°2010-177 du 23 février 2010 de coordination avec la loi n°2009-879,

Vu le décret n°2009-1765 du 30 décembre 2009 relatif au directeur et aux membres du directoire des établissements publics de santé, et notamment les dispositions des articles D-6143-33 à D6143-35,

Vu l'arrêté ministériel en date du 16 février 2004 nommant Madame Anissa MEGZARI en qualité de Directrice adjointe au C.H.U. de Nîmes,

Vu l'arrêté ministériel en date du 7 février 2011 nommant Madame Cécile AUBERT en qualité de directrice adjointe de classe normale au C.H.U. de Nîmes,

Vu l'arrêté ministériel du 14 janvier 2015, nommant Madame Julie VERGNET-DELALONDE en qualité de directeur adjoint hors classe au C.H.U. de Nîmes,

Vu l'arrêté ministériel en date du 30 octobre 2017 nommant Madame Isabelle ARNAL-CAPDEVIELLE, en qualité de Directeur adjoint du CHU de Nîmes,

Vu le Décret en date du 28 novembre 2018 nommant Monsieur Nicolas BEST, Directeur Général du Centre Hospitalier Universitaire de Nîmes,

Vu l'arrêté du 16 janvier 2019 plaçant Monsieur Nicolas BEST en position de détachement dans l'emploi de Directeur Général du CHU de Nîmes et des EHPAD de St-Gilles et Beauvoisin,

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Monsieur Nicolas BEST, directeur du CH le Vigan et des EHPAD de Sauve, St Hippolyte du Fort, Lasalle dans le cadre de la convention de direction commune,

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Madame Anissa MEGZARI, directrice adjointe au CHU de Nîmes, au CH du Vigan et aux EHPAD de Sauve, Saint-Gilles, Saint-Hippolyte-du-Fort, Beauvoisin et Lasalle.

Vu les attributions, spécifiées par l'organigramme de direction de Madame Anissa MEGZARI

### DECIDE :

**Article 1** : Délégation permanente est donnée à Madame Anissa MEGZARI, Directrice de la recherche, des partenariats hospitalo-universitaires et internationaux, pour signer en lieu et place du Directeur Général :

- Tous les courriers, actes, décisions, internes à sa direction et les conventions de recherche clinique.

**Article 2 :** L'exception à la délégation définie ci-dessus concerne de manière générale :

- Les actes par lesquels le Directeur Général représente l'établissement en application de délibérations du Conseil de Surveillance ou des pouvoirs propres prévus par la loi du 21 juillet 2009 : acquisitions, aliénations, échanges d'immeubles et leur affectation ainsi que les baux de plus de dix huit ans, procédures judiciaires, marchés publics, contrats de conseil et d'audit, certifications des délibérations du Conseil de Surveillance, virements de crédits.
- Tous les courriers adressés aux autorités judiciaires, militaires et civiles de l'État, Ministres, Préfets, Directeurs Régionaux et Départementaux des services extérieurs, Trésorier Payeur Général, Magistrats, ainsi qu'aux élus nationaux et des collectivités territoriales ;
- Les ordres de mission du personnel de direction ;
- Les décisions de subventions ou de cotisations, abonnements, allocations assimilables à des subventions ;
- Les tableaux de gardes du personnel de direction et des personnels médicaux (seniors).

**Article 3 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Anissa MEGZARI, délégation est donnée à Madame Julie VERGNET-DELALONDE, Secrétaire Générale et Directrice de l'offre de soins, ou à Madame Cécile AUBERT, Directrice de la politique sociale médicale ou à Madame ARNAL-CAPDEVIELLE, Directrice de la filière gériatrique, à l'exclusion des éléments visés à l'article 2.

En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Anissa MEGZARI, délégation est donnée pour la gestion courante de la Direction de la recherche, des partenariats hospitalo-universitaires et internationaux, à :

- Madame Sophie GRANIER, Chargée de Mission Recherche, à l'effet de signer les congés des personnels de recherche (TEC, ARC, chefs de projet, etc...)
- Madame Christine SAVARY et Madame Marie-Paule FRANCESCHI à l'effet de signer les déclarations dématérialisées entrant dans le cadre de la vigilance des essais,

**Article 4 :** Délégation permanente est donnée à Madame Anissa MEGZARI pour tous les actes et décisions pris en tant que directeur de garde pour les périodes déterminées par le tableau de garde de direction du CHU de Nîmes et des établissements en direction commune.

**Article 5 :** la présente décision peut être contestée dans les deux mois qui suivent sa notification soit en déposant un recours gracieux devant l'administration auteur de la décision soit un recours contentieux devant le Tribunal Administratif territorialement compétent.

**Article 6 :** La présente décision annule la décision n°072/2018 et prend effet à compter du 1<sup>er</sup> juin 2019.

Fait à Nîmes, le 1<sup>er</sup> juin 2019

  
Le Directeur Général  
N. BEST

CHU Nimes

30-2019-06-01-006

019 C AUBERT direction politique sociale médicale

## Décision n°019/2019

### Direction Générale

Directeur Général :  
M. Nicolas BEST

Directeur Général Adjoint :  
M. Eric DUPEYRON

Secrétariat :  
Tél. : 04.66.68.30.01  
Fax : 04.66.68.34.00  
[direction.generale@chu-nimes.fr](mailto:direction.generale@chu-nimes.fr)

N/réf. : NB/CG

### **OBJET : Délégation de signature des personnels de direction**

Le Directeur Général du Centre Hospitalier Régional Universitaire de Nîmes,

Vu la loi n°2009-879 du 21 juillet 2009 portant réforme de l'hôpital et relative aux patients à la santé et aux territoires, et notamment les dispositions de l'article L6143-7 du Code de la Santé Publique,

Vu l'ordonnance n°2010-177 du 23 février 2010 de coordination avec la loi n°2009-879,

Vu le décret n°2009-1765 du 30 décembre 2009 relatif au directeur et aux membres du directoire des établissements publics de santé, et notamment les dispositions des articles D-6143-33 à D6143-35,

Vu l'arrêté ministériel en date du 7 février 2011 nommant Madame Cécile AUBERT en qualité de directrice adjointe de classe normale au C.H.U. de Nîmes,

Vu l'arrêté ministériel en date du 16 février 2004 nommant Madame Anissa MEGZARI en qualité de Directrice adjointe au C.H.U. de Nîmes,

Vu l'arrêté ministériel du 14 janvier 2015, nommant Madame Julie VERGNET-DELALONDE en qualité de directeur adjoint hors classe au C.H.U. de Nîmes,

Vu l'arrêté ministériel en date du 30 octobre 2017 nommant Madame Isabelle ARNAL-CAPDEVIELLE, en qualité de Directeur adjoint du CHU de Nîmes,

Vu le Décret en date du 28 novembre 2018 nommant Monsieur Nicolas BEST, Directeur Général du Centre Hospitalier Universitaire de Nîmes,

Vu l'arrêté du 16 janvier 2019 plaçant Monsieur Nicolas BEST en position de détachement dans l'emploi de Directeur Général du CHU de Nîmes et des EHPAD de St-Gilles et Beauvoisin,

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Monsieur Nicolas BEST, directeur du CH le Vigan et des EHPAD de Sauve, St Hippolyte du Fort, Lasalle dans le cadre de la convention de direction commune,

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Madame Cécile AUBERT, directrice adjointe au CHU de Nîmes, au CH du Vigan et aux EHPAD de Sauve, Saint-Gilles, Saint-Hippolyte-du-Fort, Beauvoisin et Lasalle.

Vu les attributions, spécifiées par l'organigramme de direction de Madame Cécile AUBERT,

### **DECIDE :**

**Article 1** : Délégation permanente est donnée à Madame Cécile AUBERT, Directrice de la politique sociale médicale, pour signer en lieu et place du Directeur Général :

- Tous les courriers, actes, décisions, internes à sa Direction.

**Article 2** : L'exception à la délégation définie ci-dessus concerne de manière générale :

- Les actes par lesquels le Directeur Général représente l'établissement en application de délibérations du Conseil de Surveillance ou des pouvoirs propres prévus par la loi du 21 juillet 2009 : acquisitions, aliénations, échanges d'immeubles et leur affectation ainsi que les baux de plus de dix huit ans, procédures judiciaires, conventions, marchés publics, contrats de conseil et d'audit, certifications des délibérations du Conseil de Surveillance, virements de crédits.
- Tous les courriers adressés aux autorités judiciaires, militaires et civiles de l'État, Ministres, Préfets, Directeurs Régionaux et Départementaux des services extérieurs, Trésorier Payeur Général, Magistrats, ainsi qu'aux élus nationaux et des collectivités territoriales ;
- Les ordres de mission du personnel de direction ;
- Les décisions de subventions ou de cotisations, abonnements, allocations assimilables à des subventions ;
- Les tableaux de gardes du personnel de direction.

**Article 3** : En ce qui concerne la Direction de politique sociale médicale, cette exception porte sur :

- La convention de structure hospitalo-universitaire
- Les procès-verbaux d'installation des personnels médicaux
- Les contrats d'activité libérale et d'intérêt général

**Article 4** : En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Cécile AUBERT, délégation est donnée à Madame Julie VERGNET-DELALONDE, Secrétaire Générale et Directrice de l'offre de soins, à Madame Anissa MEGZARI, Directrice de la recherche, du GHT et des relations internationales, ou à Madame Isabelle ARNAL-CAPDEVIELLE, Directrice de la filière gériatrique territoriale, à l'exclusion des éléments visés à l'article 3.

**Article 5** : Délégation permanente est donnée à Madame Cécile AUBERT pour tous les actes et décisions pris en tant que directeur de garde pour les périodes déterminées par le tableau de garde de direction du CHU de Nîmes et des établissements en direction commune.

**Article 6** : Cette décision peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Nîmes dans les deux mois qui suivent la date de publication de la décision. Cette décision peut faire l'objet d'un recours gracieux dans le délai maximum de deux mois à compter de la date de publication de la décision.

**Article 7** : La présente décision annule la décision n°076/2018 et prend effet à compter du 1<sup>er</sup> juin 2019.

Fait à Nîmes, le 1<sup>er</sup> juin 2019

Le Directeur Général

N. BEST



CHU Nîmes

30-2019-06-01-007

020 I ARNAL CAPDEVIELLE direction filière  
gériatrique

## Direction Générale

Directeur Général :  
**M. Nicolas BEST**

Directeur Général Adjoint :  
**M. Eric DUPEYRON**

Secrétariat :  
Tél. : 04.66.68.30.01  
Fax : 04.66.68.34.00  
[direction.generale@chu-nimes.fr](mailto:direction.generale@chu-nimes.fr)

N/réf. : NB/CG

# Décision n°020/2019

## OBJET : Délégation de signature des personnels de direction

Le Directeur Général du Centre Hospitalier Régional Universitaire de Nîmes,

Vu la loi n°2009-879 du 21 juillet 2009 portant réforme de l'hôpital et relative aux patients à la santé et aux territoires, et notamment les dispositions de l'article L6143-7 du Code de la Santé Publique,

Vu l'ordonnance n°2010-177 du 23 février 2010 de coordination avec la loi n°2009-879,

Vu le décret n°2009-1765 du 30 décembre 2009 relatif au directeur et aux membres du directoire des établissements publics de santé, et notamment les dispositions des articles D-6143-33 à D6143-35,

Vu l'arrêté ministériel en date du 5 septembre 2017 plaçant Madame Isabelle ARNAL-CAPDEVIELLE, Directrice adjointe, en position de mise à disposition du CHU de Nîmes.

Vu l'arrêté ministériel en date du 16 février 2004 nommant Madame Anissa MEGZARI en qualité de Directrice adjointe au C.H.U. de Nîmes,

Vu l'arrêté ministériel en date du 7 février 2011 nommant Madame Cécile AUBERT en qualité de directrice adjointe de classe normale au C.H.U. de Nîmes,

Vu l'arrêté ministériel du 14 janvier 2015, nommant Madame Julie VERGNET-DELALONDE en qualité de directeur adjoint hors classe au C.H.U. de Nîmes,

Vu le Décret en date du 28 novembre 2018 nommant Monsieur Nicolas BEST, Directeur Général du Centre Hospitalier Universitaire de Nîmes,

Vu l'arrêté du 16 janvier 2019 plaçant Monsieur Nicolas BEST en position de détachement dans l'emploi de Directeur Général du CHU de Nîmes et des EHPAD de St-Gilles et Beauvoisin,

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Monsieur Nicolas BEST, directeur du CH le Vigan et des EHPAD de Sauve, St Hippolyte du Fort, Lasalle dans le cadre de la convention de direction commune,

Vu l'arrêté du 1<sup>er</sup> juin 2019 nommant Madame Isabelle ARNAL-CAPDEVIELLE, directrice adjointe au CHU de Nîmes, au CH du Vigan et aux EHPAD de Sauve, Saint-Gilles, Saint-Hippolyte-du-Fort, Beauvoisin et Lasalle.

Vu les attributions, spécifiées par l'organigramme de direction de Madame Isabelle ARNAL-CAPDEVIELLE.

## DECIDE :

**Article 1** : Délégation permanente est donnée à Madame Isabelle ARNAL-CAPDEVIELLE, Directrice de la filière gériatrique, pour signer en lieu et place du Directeur Général :

- Tous les courriers, actes, décisions, internes à sa direction.

**Article 2 :** L'exception à la délégation définie ci-dessus concerne de manière générale :

- Les actes par lesquels le Directeur Général représente l'établissement en application de délibérations du Conseil de Surveillance ou des pouvoirs propres prévus par la loi du 21 juillet 2009 : acquisitions, aliénations, échanges d'immeubles et leur affectation ainsi que les baux de plus de dix huit ans, procédures judiciaires, conventions, marchés publics, contrats de conseil et d'audit, certifications des délibérations du Conseil de Surveillance, virements de crédits.
- Tous les courriers adressés aux autorités judiciaires, militaires et civiles de l'État, Ministres, Préfets, Directeurs Régionaux et Départementaux des services extérieurs, Trésorier Payeur Général, Magistrats, ainsi qu'aux élus nationaux et des collectivités territoriales ;
- Les ordres de mission du personnel de direction ;
- Les décisions de subventions ou de cotisations, abonnements, allocations assimilables à des subventions ;
- Les tableaux de gardes du personnel de direction et des personnels médicaux (seniors).

**Article 3 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Isabelle ARNAL-CAPDEVIELLE, délégation est donnée Madame Julie VERGNET-DELALONDE, Secrétaire Générale et Directrice de l'offre de soins, ou à Madame Cécile AUBERT, Directrice de la politique sociale médicale ou à Madame Anissa MEGZARI, Directrice de la recherche, des partenariats hospitalo-universitaires et internationaux.

Délégation est donnée à Madame MONORY, attachée d'administration hospitalière, à l'effet de signer tous les documents relatifs à la gestion administrative courante du site de Serre-Cavalier, en cas d'absence ou d'empêchement de Madame Isabelle ARNAL-CAPDEVIELLE.

**Article 4 :** Délégation permanente est donnée à Madame Isabelle ARNAL-CAPDEVIELLE pour tous les actes et décisions pris en tant que directeur de garde pour les périodes déterminées par le tableau de garde de direction du CHU de Nîmes et des EHPAD de Saint-Gilles et Beauvoisin.

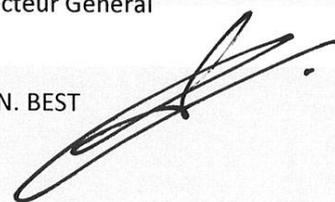
**Article 5 :** La présente décision peut être contestée dans les deux mois qui suivent sa notification soit en déposant un recours gracieux devant l'administration auteur de la décision soit un recours contentieux devant le Tribunal Administratif territorialement compétent.

**Article 6 :** La présente décision annule la décision n°061/2018 et prend effet à compter du 1<sup>er</sup> juin 2019.

Fait à Nîmes, le 1<sup>er</sup> juin 2019

Le Directeur Général

N. BEST



CHU Nimes

30-2019-06-01-008

021 J VERGNET DELALONDE SG direction offre soin

*Direction Générale*

Directeur Général :  
**M. Nicolas BEST**

Directeur Général Adjoint :  
**M. Eric DUPEYRON**

Secrétariat :  
Tél. : 04.66.68.30.01  
Fax : 04.66.68.34.00  
[direction.generale@chu-nimes.fr](mailto:direction.generale@chu-nimes.fr)

N/réf. : NB/CG

## Décision n°021/2019

**OBJET : Délégation de signature des personnels de direction**

Le Directeur Général du Centre Hospitalier Régional Universitaire de Nîmes,

Vu la loi n°2009-879 du 21 juillet 2009 portant réforme de l'hôpital et relative aux patients à la santé et aux territoires, et notamment les dispositions de l'article L6143-7 du Code de la Santé Publique,

Vu l'ordonnance n°2010-177 du 23 février 2010 de coordination avec la loi n°2009-879,

Vu le décret n°2009-1765 du 30 décembre 2009 relatif au directeur et aux membres du directoire des établissements publics de santé, et notamment les dispositions des articles D-6143-33 à D6143-35,

Vu l'arrêté ministériel en date du 16 février 2004 nommant Madame Anissa MEGZARI en qualité de Directrice adjointe au C.H.U. de Nîmes,

Vu l'arrêté ministériel en date du 7 février 2011 nommant Madame Cécile AUBERT en qualité de directrice adjointe de classe normale au C.H.U. de Nîmes,

Vu l'arrêté ministériel du 14 janvier 2015, nommant Madame Julie VERGNET-DELALONDE en qualité de directeur adjoint hors classe au C.H.U. de Nîmes,

Vu le Décret en date du 28 novembre 2018 nommant Monsieur Nicolas BEST, Directeur Général du Centre Hospitalier Universitaire de Nîmes,

Vu l'arrêté du 16 janvier 2019 plaçant Monsieur Nicolas BEST en position de détachement dans l'emploi de Directeur Général du CHU de Nîmes et des EHPAD de St-Gilles et Beauvoisin,

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Monsieur Nicolas BEST, directeur du CH le Vigan et des EHPAD de Sauve, St Hippolyte du Fort, Lasalle dans le cadre de la convention de direction commune,

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Madame Julie VERGNET-DELALONDE, directrice adjointe au CHU de Nîmes, au CH du Vigan et aux EHPAD de Sauve, Saint-Gilles, Saint-Hippolyte-du-Fort, Beauvoisin et Lasalle.

Vu les attributions, spécifiées par l'organigramme de direction de Madame Julie VERGNET-DELALONDE,

**DECIDE :**

**Article 1 :** Délégation permanente est donnée à Madame Julie VERGNET-DELALONDE, Secrétaire Générale et Directrice de l'offre de soins, pour signer en lieu et place du Directeur Général :

- Tous les courriers, actes, décisions, internes à sa direction.

**Article 2 :** L'exception à la délégation définie ci-dessus concerne de manière générale :

**CENTRE HOSPITALIER  
UNIVERSITAIRE**

Place du Pr. Robert Debré  
30029 Nîmes Cedex 9 · France  
Standard : 04 66 68 68 68  
[www.chu-nimes.fr](http://www.chu-nimes.fr)

- Les actes par lesquels le Directeur Général représente l'établissement en application de délibérations du Conseil de Surveillance ou des pouvoirs propres prévus par la loi du 21 juillet 2009 : acquisitions, aliénations, échanges d'immeubles et leur affectation ainsi que les baux de plus de dix huit ans, procédures judiciaires, conventions, marchés publics, contrats de conseil et d'audit, certifications des délibérations du Conseil de Surveillance, virements de crédits.
- Tous les courriers adressés aux autorités judiciaires, militaires et civiles de l'État, Ministres, Préfets, Directeurs Régionaux et Départementaux des services extérieurs, Trésorier Payeur Général, Magistrats, ainsi qu'aux élus nationaux et des collectivités territoriales ;
- Les ordres de mission du personnel de direction ;
- Les décisions de subventions ou de cotisations, abonnements, allocations assimilables à des subventions ;
- Les tableaux de gardes du personnel de direction et des personnels médicaux (seniors).

**Article 3 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Julie VERGNET-DELALONDE, délégation est donnée à Madame Cécile AUBERT, Directrice de la politique sociale médicale ou à Madame Anissa MEGZARI, Directrice de la recherche, des partenariats hospitalo-universitaires et internationaux ou à Madame Isabelle ARNAL-CAPDEVIELLE, Directrice de la filière gériatrique.

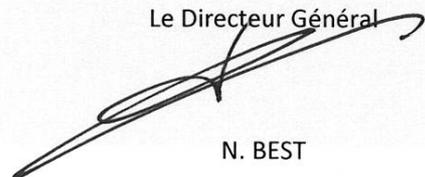
**Article 4 :** Délégation permanente est donnée à Madame Julie VERGNET-DELALONDE pour tous actes et décisions pris en tant que directeur de garde pour les périodes déterminées par le tableau de garde de direction du CHU de Nîmes et des EHPAD de Saint-Gilles et Beauvoisin.

**Article 5 :** la présente décision peut être contestée dans les deux mois qui suivent sa notification soit en déposant un recours gracieux devant l'administration auteur de la décision soit un recours contentieux devant le Tribunal Administratif territorialement compétent.

**Article 6 :** La présente décision annule la décision n°062/2018 et prend effet à compter du 1<sup>er</sup> juin 2019.

Fait à Nîmes, le 1<sup>er</sup> juin 2019

Le Directeur Général



N. BEST

CHU Nimes

30-2019-06-01-009

022 L BRINI pôle politiques sociales

*Direction Générale*

Directeur Général :  
**M. Nicolas BEST**

Directeur Général Adjoint  
**M. Eric DUPEYRON**

Secrétariat :  
Tél. : 04.66.68.30.01  
Fax : 04.66.68.34.00  
[direction.generale@chu-nimes.fr](mailto:direction.generale@chu-nimes.fr)

N/réf. : NB/CG

## Décision n°022/2019

**OBJET : Délégation de signature des personnels de direction**

Le Directeur Général du Centre Hospitalier Régional Universitaire de Nîmes,

Vu la loi n°2009-879 du 21 juillet 2009 portant réforme de l'hôpital et relative aux patients à la santé et aux territoires, et notamment les dispositions de l'article L6143-7 du Code de la Santé Publique,

Vu l'ordonnance n°2010-177 du 23 février 2010 de coordination avec la loi n°2009-879,

Vu le décret n°2009-1765 du 30 décembre 2009 relatif au directeur et aux membres du directoire des établissements publics de santé, et notamment les dispositions des articles D-6143-33 à D6143-35,

Vu l'arrêté ministériel en date du 28 février 2018, plaçant en position de détachement, pour une durée de cinq ans, Madame Laetitia BRINI en qualité de Directrice adjointe au CHU de Nîmes,

Vu l'arrêté ministériel en date du 2 octobre 2018, plaçant en position de détachement, pour une durée de trois ans, Monsieur Nicolas VANTOUROUT en qualité de Directeur adjoint au CHU de Nîmes,

Vu l'arrêté ministériel du 29 mai 2015, nommant Madame Brigitte EUDELIN en qualité de directrice des soins et coordonnatrice des instituts de formation du CHU de Nîmes,

Vu le Décret en date du 28 novembre 2018 nommant Monsieur Nicolas BEST, Directeur Général du Centre Hospitalier Universitaire de Nîmes,

Vu l'arrêté du 16 janvier 2019 plaçant Monsieur Nicolas BEST en position de détachement dans l'emploi de Directeur Général du CHU de Nîmes et des EHPAD de St-Gilles et Beauvoisin,

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Monsieur Nicolas BEST, directeur du CH le Vigan et des EHPAD de Sauve, St Hippolyte du Fort, Lasalle dans le cadre de la convention de direction commune,

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Madame Laetitia BRINI, directrice adjointe au CHU de Nîmes, au CH du Vigan et aux EHPAD de Sauve, Saint-Gilles, Saint-Hippolyte-du-Fort, Beauvoisin et Lasalle.

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Monsieur Nicolas VANTOUROUT, directeur adjoint au CHU de Nîmes, au CH du Vigan et aux EHPAD de Sauve, Saint-Gilles, Saint-Hippolyte-du-Fort, Beauvoisin et Lasalle.

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Madame Brigitte EUDELIN, directrice de soins, coordonnatrice des instituts de formation au CHU de Nîmes, au CH du Vigan et aux EHPAD de Sauve, Saint-Gilles, Saint-Hippolyte-du-Fort, Beauvoisin et Lasalle.

**CENTRE HOSPITALIER  
UNIVERSITAIRE**

Place du Pr. Robert Debré  
30029 Nîmes Cedex 9 · France  
Standard : 04 66 68 68 68  
[www.chu-nimes.fr](http://www.chu-nimes.fr)

Vu les attributions, spécifiées par l'organigramme de direction de Madame Laetitia BRINI, de Monsieur Nicolas VANTOUROUT et de Madame Brigitte EUDELINÉ,

**DECIDE :**

**Article 1 :** Délégation permanente est donnée à Madame Laetitia BRINI, Directrice des ressources et de l'organisation du travail et coordonnatrice du pôle politiques sociales, pour signer en lieu et place du Directeur Général :

- tous les courriers, actes, décisions, internes à sa direction ainsi qu'à l'ensemble des secteurs qui composent le pôle politiques sociales.

**Article 2 :** L'exception à la délégation définie ci-dessus concerne de manière générale :

- Les actes par lesquels le Directeur Général représente l'établissement en application de délibérations du Conseil de Surveillance ou des pouvoirs propres prévus par la loi du 21 juillet 2009 : acquisitions, aliénations, échanges d'immeubles et leur affectation ainsi que les baux de plus de dix huit ans, procédures judiciaires, conventions, marchés publics, contrats de conseil et d'audit, certifications des délibérations du Conseil de Surveillance, virements de crédits.
- Tous les courriers adressés aux autorités judiciaires, militaires et civiles de l'État, Ministres, Préfets, Directeurs Régionaux et Départementaux des services extérieurs, Trésorier Payeur Général, Magistrats, ainsi qu'aux élus nationaux et des collectivités territoriales ;
- Les ordres de mission du personnel de direction ;
- Les décisions de subventions ou de cotisations, abonnements, allocations assimilables à des subventions ;
- Les tableaux de gardes du personnel de direction et des personnels médicaux (seniors).
- Les décisions disciplinaires.
- Les licenciements.

**Article 3 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Madame BRINI, délégation est donnée à Monsieur Nicolas VANTOUROUT, à l'exclusion de ceux visés à l'article 2.

**Article 4 :** Délégation permanente est donnée à Madame Mathilde LAPEYSSONNIE, Madame Corinne ROCHEBLAVE, Madame Valérie GUGGISBERG, Danièle FENOY, Jean-Michel RUIZ, Nathalie GOUDET, Camille BOITARD, à l'effet de signer les courriers de correspondance, notes internes et attestations du pôle politiques sociales.

**Article 5 :** Délégation permanente est donnée à Madame Laetitia BRINI, à Monsieur Nicolas VANTOUROUT et à Madame Brigitte EUDELINÉ, pour tous les actes et décisions pris en tant que directeur de garde pour les périodes déterminées par le tableau de garde de direction du CHU de Nîmes et des établissements en direction commune.

**Article 6 :** en cas d'absence ou d'empêchement de Mme EUDELINÉ, délégation est donnée à Mme ABBE, adjointe à la directrice, à l'effet de signer tous les documents relatifs à la gestion administrative courante de l'IFMS.

**Article 7 :** Cette décision peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Nîmes dans le délai maximum de deux mois à compter de la date de publication de la décision.

Cette décision peut faire l'objet d'un recours gracieux dans le délai maximum de deux mois à compter de la date de publication de la décision.

**Article 8 :** La présente décision annule les décisions n°085/2018, n°086/2018 et n°073/2018 et prend effet à compter du 1<sup>er</sup> juin 2019.

Fait à Nîmes, le 1<sup>er</sup> juin 2019

Le Directeur Général

N. BEST



CHU Nimes

30-2019-06-01-010

025 M CHARDEAU direction performance parcours  
patient

## Décision n°025/2019

### Direction Générale

Directeur Général :  
**M. Nicolas BEST**

Directeur Général Adjoint  
**M. Eric DUPEYRON**

Secrétariat :  
Tél. : 04.66.68.30.01  
Fax : 04.66.68.34.00  
[direction.generale@chu-nimes.fr](mailto:direction.generale@chu-nimes.fr)

N/réf. : NB/CG

### OBJET : Délégation de signature des personnels de direction

Le Directeur Général du Centre Hospitalier Régional Universitaire de NÎMES,

Vu la loi n°2009-879 du 21 juillet 2009 portant réforme de l'hôpital et relative aux patients à la santé et aux territoires, et notamment les dispositions de l'article L6143-7 du Code de la Santé Publique,

Vu l'ordonnance n°2010-177 du 23 février 2010 de coordination avec la loi n°2009-879,

Vu le décret n°2009-1765 du 30 décembre 2009 relatif au directeur et aux membres du directoire des établissements publics de santé, et notamment les dispositions des articles D-6143-33 à D6143-35,

Vu l'arrêté ministériel en date du 20 juillet 2015 nommant Madame Marie CHARDEAU en qualité de directrice adjointe au CHU de Nîmes,

Vu l'arrêté ministériel en date du 20 février 2018 nommant Madame Béatrice VANUXEM en qualité de directrice adjointe au CHU de Nîmes,

Vu l'arrêté ministériel nommant Madame Marie-Claude GASTE en qualité de directrice des soins, coordonnatrice générale des activités de soins au CHU de Nîmes à compter du 1er octobre 2006,

Vu l'arrêté ministériel du 20 décembre 2018 nommant Madame Maud LE CAZ, en qualité de d'adjointe au coordonnateur général des soins du CHU de Nîmes, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2019,

Vu la décision 01/2018 de Madame Martine LADoucETTE relative à la nomination de Madame Marie CHARDEAU, en qualité de coordonnateur de la convergence des systèmes d'information du GHT Cévennes-Gard-Camargue,

Vu le Décret en date du 28 novembre 2018 nommant Monsieur Nicolas BEST, Directeur Général du Centre Hospitalier Universitaire de Nîmes,

Vu l'arrêté du 16 janvier 2019 plaçant Monsieur Nicolas BEST en position de détachement dans l'emploi de Directeur Général du CHU de Nîmes et des EHPAD de St-Gilles et Beauvoisin,

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Monsieur Nicolas BEST, directeur du CH le Vigan et des EHPAD de Sauve, St Hippolyte du Fort, Lasalle dans le cadre de la convention de direction commune,

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Madame Marie CHARDEAU, directrice adjointe au CHU de Nîmes, au CH du Vigan et aux EHPAD de Sauve, Saint-Gilles, Saint-Hippolyte-du-Fort, Beauvoisin et Lasalle.

**CENTRE HOSPITALIER  
UNIVERSITAIRE**

Place du Pr. Robert Debré  
30029 Nîmes Cedex 9 · France  
Standard : 04 66 68 68 68  
[www.chu-nimes.fr](http://www.chu-nimes.fr)

Vu les attributions, spécifiées par l'organigramme de direction de Madame Marie CHARDEAU

**DECIDE :**

**Article 1 :** Délégation permanente est donnée à Madame Marie CHARDEAU, Directrice de la performance et du parcours patient et co-coordonnatrice du pôle soins, organisations, qualité, clientèle, pour signer, en lieu et place du Directeur Général :

- Tous les courriers, actes, décisions, internes à sa direction.

**Article 2 :** L'exception à la délégation définie ci-dessus concerne de manière générale :

- Les actes par lesquels le Directeur Général représente l'établissement en application de délibérations du Conseil de Surveillance ou des pouvoirs propres prévus par la loi du 21 juillet 2009 : acquisitions, aliénations, échanges d'immeubles et leur affectation ainsi que les baux de plus de dix huit ans, procédures judiciaires, conventions, marchés publics, contrats de conseil et d'audit, certifications des délibérations du Conseil de Surveillance, virements de crédits.
- Tous les courriers adressés aux autorités judiciaires, militaires et civiles de l'État, Ministres, Préfets, Directeurs Régionaux et Départementaux des services extérieurs, Trésorier Payeur Général, Magistrats, ainsi qu'aux élus nationaux et des collectivités territoriales ;
- Les ordres de mission du personnel de direction ;
- Les décisions de subventions ou de cotisations, abonnements, allocations assimilables à des subventions ;
- Les tableaux de gardes du personnel de direction et des personnels médicaux (seniors).

**Article 3 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Marie CHARDEAU, délégation est donnée à Madame Marie-Claude GASTE, Directrice coordonnatrice générale des soins, à Madame Maud LE CAZ, adjointe à la coordonnatrice générale des soins, ou à Madame Béatrice VANUXEM, Directrice qualité gestion des risques, à l'exception des éléments visés à l'article 2.

**Article 4 :** Délégation permanente est donnée à Madame Marie CHARDEAU, au nom du Directeur Général de l'établissement support du GHT, à l'effet de signer tous actes, courriers, décisions relevant du système d'information du GHT Cévennes-Gard-Camargue.

**Article 5 :** Délégation permanente est donnée à Madame Marie CHARDEAU pour tous les actes et décisions pris en tant que directeur de garde pour les périodes déterminées par le tableau de garde de direction du CHU de Nîmes et des établissements en direction commune.

**Article 6 :** Cette décision peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Nîmes dans le délai maximum de deux mois à compter de la date de publication de la décision.

Cette décision peut faire l'objet d'un recours gracieux dans le délai maximum de deux mois à compter de la date de publication de la décision.

**Article 7 :** La présente décision annule la décision n°087/2018 et prend effet à compter du 1<sup>er</sup> juin 2019.

Fait à Nîmes, le 1<sup>er</sup> juin 2019

Le Directeur Général



N. BEST

CHU Nimes

30-2019-06-01-011

026 MC GASTE direction coordination générale des soins

**Direction Générale**

Directeur Général :  
**M. Nicolas BEST**

Directeur Général Adjoint  
**M. Eric DUPEYRON**

Secrétariat :  
Tél. : 04.66.68.30.01  
Fax : 04.66.68.34.00  
[direction.generale@chu-nimes.fr](mailto:direction.generale@chu-nimes.fr)

N/réf. : NB/CG

## Décision n°026/2019

**OBJET : Délégation de signature des personnels de direction**

Le Directeur Général du Centre Hospitalier Régional Universitaire de Nîmes,

Vu la loi n°2009-879 du 21 juillet 2009 portant réforme de l'hôpital et relative aux patients à la santé et aux territoires, et notamment les dispositions de l'article L6143-7 du Code de la Santé Publique,

Vu l'ordonnance n°2010-177 du 23 février 2010 de coordination avec la loi n°2009-879,

Vu le décret n°2009-1765 du 30 décembre 2009 relatif au directeur et aux membres du directoire des établissements publics de santé, et notamment les dispositions des articles D-6143-33 à D6143-35,

Vu l'arrêté ministériel nommant Madame Marie-Claude GASTE en qualité de directrice des soins, coordonnatrice générale des activités de soins au CHU de Nîmes à compter du 1er octobre 2006,

Vu l'arrêté ministériel du 20 décembre 2018 nommant Madame Maud LE CAZ, en qualité de d'adjointe au coordonnateur général des soins du CHU de Nîmes, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2019,

Vu l'arrêté ministériel en date du 20 juillet 2015 nommant Madame Marie CHARDEAU en qualité de directrice adjointe au CHU de Nîmes,

Vu l'arrêté ministériel en date du 20 février 2018 nommant Madame Béatrice VANUXEM en qualité de directrice adjointe au CHU de Nîmes,

Vu le Décret en date du 28 novembre 2018 nommant Monsieur Nicolas BEST, Directeur Général du Centre Hospitalier Universitaire de Nîmes,

Vu l'arrêté du 16 janvier 2019 plaçant Monsieur Nicolas BEST en position de détachement dans l'emploi de Directeur Général du CHU de Nîmes et des EHPAD de St-Gilles et Beauvoisin,

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Monsieur Nicolas BEST, directeur du CH le Vigan et des EHPAD de Sauve, St Hippolyte du Fort, Lasalle dans le cadre de la convention de direction commune,

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Madame Marie-Claude GASTE, directrice des soins, coordonnatrice générale des activités de soins au CHU de Nîmes, au CH du Vigan et aux EHPAD de Sauve, Saint-Gilles, Saint-Hippolyte-du-Fort, Beauvoisin et Lasalle.

Vu les attributions, spécifiées par l'organigramme de direction de Madame Marie-Claude GASTE

**DECIDE :**

**CENTRE HOSPITALIER  
UNIVERSITAIRE**

Place du Pr. Robert Debré  
30029 Nîmes Cedex 9 · France  
Standard : 04 66 68 68 68

[www.chu-nimes.fr](http://www.chu-nimes.fr)

**Article 1 :** Délégation permanente est donnée à Madame Marie-Claude GASTE, Directrice coordonnatrice générale des soins, pour signer en lieu et place du Directeur Général :

- Tous les courriers, actes, décisions, internes à sa direction.

**Article 2 :** L'exception à la délégation définie ci-dessus concerne de manière générale :

- Les actes par lesquels le Directeur Général représente l'établissement en application de délibérations du Conseil de Surveillance ou des pouvoirs propres prévus par la loi du 21 juillet 2009 : acquisitions, aliénations, échanges d'immeubles et leur affectation ainsi que les baux de plus de dix huit ans, procédures judiciaires, conventions, marchés publics, contrats de conseil et d'audit, certifications des délibérations du Conseil de Surveillance, virements de crédits.
- Tous les courriers adressés aux autorités judiciaires, militaires et civiles de l'État, Ministres, Préfets, Directeurs Régionaux et Départementaux des services extérieurs, Trésorier Payeur Général, Magistrats, ainsi qu'aux élus nationaux et des collectivités territoriales ;
- Les ordres de mission du personnel de direction ;
- Les décisions de subventions ou de cotisations, abonnements, allocations assimilables à des subventions ;
- Les tableaux de gardes du personnel de direction et des personnels médicaux (seniors).

**Article 3 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Marie-Claude GASTE, délégation est donnée à Madame Maud LE CAZ, Adjointe à la coordonnatrice générale des soins. En cas d'absence ou d'empêchement, délégation est donnée à Madame CHARDEAU ou à Madame Béatrice VANUXEM.

**Article 4 :** Délégation permanente est donnée à Madame Marie-Claude GASTE pour les actes et décisions pris en tant que directeur de garde pour les périodes déterminées par le tableau de garde de direction du CHU de Nîmes et des établissements en direction commune.

**Article 5 :** Cette décision peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Nîmes dans le délai maximum de deux mois à compter de la date de publication de la décision.

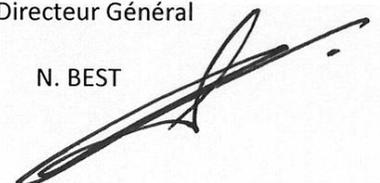
Cette décision peut faire l'objet d'un recours gracieux dans le délai maximum de deux mois à compter de la date de publication de la décision.

**Article 6 :** La présente décision annule la décision n°088/2018 et prend effet à compter du 1<sup>er</sup> juin 2019.

Fait à Nîmes, le 1<sup>er</sup> juin 2019

Le Directeur Général

N. BEST



CHU Nimes

30-2019-06-01-012

028 B VANUXEM direction qualité gestion des risques  
relations usagers

## Direction Générale

Directeur Général :  
**M. Nicolas BEST**

Directeur Général Adjoint  
**M. Eric DUPEYRON**

Secrétariat :  
Tél. : 04.66.68.30.01  
Fax : 04.66.68.34.00  
[direction.generale@chu-nimes.fr](mailto:direction.generale@chu-nimes.fr)

N/réf. : NB/CG

# Décision n°028/2019

## OBJET : Délégation de signature des personnels de direction

Le Directeur Général du Centre Hospitalier Régional Universitaire de Nîmes,

Vu la loi n°2009-879 du 21 juillet 2009 portant réforme de l'hôpital et relative aux patients à la santé et aux territoires, et notamment les dispositions de l'article L6143-7 du Code de la Santé Publique,

Vu l'ordonnance n°2010-177 du 23 février 2010 de coordination avec la loi n°2009-879,

Vu le décret n°2009-1765 du 30 décembre 2009 relatif au directeur et aux membres du directoire des établissements publics de santé, et notamment les dispositions des articles D-6143-33 à D6143-35,

Vu l'arrêté ministériel en date du 20 février 2018 nommant Madame Béatrice VANUXEM en qualité de directrice adjointe au CHU de Nîmes,

Vu l'arrêté ministériel en date du 20 juillet 2015 nommant Madame Marie CHARDEAU en qualité de directrice adjointe au CHU de Nîmes,

Vu l'arrêté ministériel nommant Madame Marie-Claude GASTE en qualité de directrice des soins, coordonnatrice générale des activités de soins au CHU de Nîmes à compter du 1er octobre 2006,

Vu l'arrêté ministériel du 20 décembre 2018 nommant Madame Maud LE CAZ, en qualité de d'adjointe au coordonnateur général des soins du CHU de Nîmes, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2019,

Vu le Décret en date du 28 novembre 2018 nommant Monsieur Nicolas BEST, Directeur Général du Centre Hospitalier Universitaire de Nîmes,

Vu l'arrêté du 16 janvier 2019 plaçant Monsieur Nicolas BEST en position de détachement dans l'emploi de Directeur Général du CHU de Nîmes et des EHPAD de St-Gilles et Beauvoisin,

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Monsieur Nicolas BEST, directeur du CH le Vigan et des EHPAD de Sauve, St Hippolyte du Fort, Lasalle dans le cadre de la convention de direction commune,

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Madame Béatrice VANUXEM, directrice adjointe au CHU de Nîmes, au CH du Vigan et aux EHPAD de Sauve, Saint-Gilles, Saint-Hippolyte-du-Fort, Beauvoisin et Lasalle.

Vu les attributions, spécifiées par l'organigramme de direction de Madame Béatrice VANUXEM.

## DECIDE :

**CENTRE HOSPITALIER  
UNIVERSITAIRE**

Place du Pr. Robert Debré  
30029 Nîmes Cedex 9 · France  
Standard : 04 66 68 68 68  
[www.chu-nimes.fr](http://www.chu-nimes.fr)

**Article 1 :** Délégation permanente est donnée à Madame Béatrice VANUXEM, Directrice Qualité Gestion des Risques, pour signer en lieu et place du Directeur Général :

- Tous les courriers, actes, décisions, internes à sa Direction.

**Article 2 :** L'exception à la délégation définie ci-dessus concerne de manière générale :

- Les actes par lesquels le Directeur Général représente l'établissement en application de délibérations du Conseil de Surveillance ou des pouvoirs propres prévus par la loi du 21 juillet 2009 : acquisitions, aliénations, échanges d'immeubles et leur affectation ainsi que les baux de plus de dix huit ans, procédures judiciaires, conventions, marchés publics, contrats de conseil et d'audit, certifications des délibérations du Conseil de Surveillance, virements de crédits.
- Tous les courriers adressés aux autorités judiciaires, militaires et civiles de l'État, Ministres, Préfets, Directeurs Régionaux et Départementaux des services extérieurs, Trésorier Payeur Général, Magistrats, ainsi qu'aux élus nationaux et des collectivités territoriales ;
- Les ordres de mission du personnel de direction ;
- Les décisions de subventions ou de cotisations, abonnements, allocations assimilables à des subventions ;
- Les tableaux de gardes du personnel de direction et des personnels médicaux (seniors).

**Article 3 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Béatrice VANUXEM délégation est donnée à Madame Marie CHARDEAU, Directrice de la performance et du parcours patient, à Madame Marie-Claude GASTE, Directrice coordonnatrice générale des soins, à Madame Maud LE CAZ, directrice des soins adjointe, à l'exclusion des éléments visés à l'article 2.

En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Béatrice VANUXEM, délégation est donnée à :  
- Linda BRINGER pour la gestion des affaires courantes relatives au service des relations avec les usagers (gestion des réclamations et gestion du contentieux), telles que :

- Courriers d'accusé de réception des réclamations,
- Courriers de réponse aux « réclamations simples » : demande de renseignements, orientation vers autres Directions ou autres services.
- Courriers d'accusé réception des plaintes : CCI et amiable, traitées en direct avec l'assureur
- Envoi des copies des dossiers médicaux à la demande des experts.
- Réquisitions des autorités judiciaires portant sur les renseignements d'ordre administratif concernant des patients.
- Réquisitions relevant de la saisie d'un dossier médical.

- Dominique TOUL pour signer les documents relevant des affaires courantes de la Direction qualité et de la gestion des risques, tels que : Ordres de missions des agents de la DQGR, courriers internes, bons de commande en lien avec l'organisation interne, attestation de service fait.

**Article 4 :** Délégation permanente est donnée à Madame Béatrice VANUXEM pour tous les actes et décisions pris en tant que directeur de garde pour les périodes déterminées par le tableau de garde de direction du CHU de Nîmes et des établissements en direction commune.

**Article 5 :** Cette décision peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Nîmes dans le délai maximum de deux mois à compter de la date de publication de la décision.

Cette décision peut faire l'objet d'un recours gracieux dans le délai maximum de deux mois à compter de la date de publication de la décision.

**Article 6 :** La présente décision annule la décision n°075/2018 et l'attestation du Directeur Général en date du 1<sup>er</sup> avril 2019 et prend effet à compter du 1<sup>er</sup> juin 2019.

Fait à Nîmes, le 1<sup>er</sup> juin 2019

Le Directeur Général

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

N. BEST

CHU Nimes

30-2019-08-26-005

030 JF AVRIL psychiatrie

*Direction Générale*

## Décision n°030/2019

Directeur Général :  
**M. Nicolas BEST**

**OBJET : Délégation de signature des personnels de direction**

Directeur Général Adjoint  
**M. Eric DUPEYRON**

Le Directeur Général du Centre Hospitalier Universitaire de Nîmes,

Secrétariat :  
Tél. : 04.66.68.30.01  
Fax : 04.66.68.34.00  
[direction.generale@chu-nimes.fr](mailto:direction.generale@chu-nimes.fr)

Vu le Code de la Santé Publique et notamment les articles D714-12-1 et D714-12-2,

Vu le décret n° 92-783 du 6 août 1992, relatif à la délégation de signature des directeurs des établissements publics de santé, pris pour l'application de la loi n° 91-748 du 31 juillet 1991 portant réforme hospitalière,

Vu la Loi n° 2011-803 du 5 juillet 2011 relative aux droits et à la protection des personnes faisant l'objet de soins psychiatriques et aux modalités de leur prise en charge,

N/réf. : NB/CG

Vu le Décret en date du 28 novembre 2018 nommant Monsieur Nicolas BEST, Directeur Général du Centre Hospitalier Universitaire de Nîmes,

Vu l'arrêté ministériel du 19 janvier 2018 nommant Monsieur Jean-François AVRIL en qualité de Directeur adjoint au CHU de Nîmes,

Vu la désignation de Monsieur Jean-François AVRIL en qualité de directeur référent du pôle psychiatrie,

### DECIDE :

**Article 1** : Délégation permanente est donnée à Monsieur Jean-François AVRIL, Directeur référent du pôle psychiatrie, aux fins de signer l'ensemble des actes internes à la gestion courante de la Direction du Pôle Psychiatrie ainsi que tous actes, décisions relatifs aux soins sans consentement en application de la Loi n° 2011-803 du 5 juillet 2011 et de ses décrets, dans le cadre de la garde administrative.

**Article 2** : Délégation permanente est donnée aux personnels de direction, réalisant des gardes administratives :

- Isabelle ARNAL-CAPDEVIELLE
- Cécile AUBERT
- Christophe BACOU
- Driss BENNIS
- Laetitia BRINI
- Cécile CHALET
- Marie CHARDEAU
- Christophe CHAUSSENDE,
- Brigitte EUDELIN
- Marie-Claude GASTE
- Maud LE CAZ
- Anissa MEGZARI
- Nicolas VANTOUROUT
- Béatrice VANUXEM
- Julie VERGNET-DELALONDE

**CENTRE HOSPITALIER  
UNIVERSITAIRE**

Place du Pr. Robert Debré  
30029 Nîmes Cedex 9 - France  
Standard : 04 66 68 68 68  
[www.chu-nimes.fr](http://www.chu-nimes.fr)

A l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et au nom du Directeur Général du Centre Hospitalier Universitaire de Nîmes, tous actes, décisions relatifs aux soins sans consentement en application de la Loi n° 2011-803 du 5 juillet 2011 et de ses décrets.

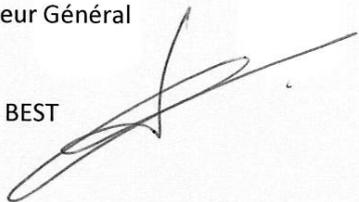
**Article 3 :** la présente décision peut être contestée dans les deux mois qui suivent sa notification soit en déposant un recours gracieux devant l'administration auteur de la décision soit un recours contentieux devant le Tribunal Administratif territorialement compétent.

**Article 4 :** La présente annule et remplace la décision n°084/2018 et prend effet à compter du 26 août 2019.

Fait à Nîmes, le 26 août 2019

Le Directeur Général

N. BEST



CHU Nimes

30-2019-06-01-013

031 C BACOU coordination pole ressources materielles

## Direction Générale

Directeur Général :  
**M. Nicolas BEST**

Directeur Général Adjoint :  
**M. Eric DUPEYRON**

Secrétariat :  
Tél. : 04.66.68.30.01  
Fax : 04.66.68.34.00  
[direction.generale@chu-nimes.fr](mailto:direction.generale@chu-nimes.fr)

N/réf. : NB/CG

# Décision n°031/2019

## OBJET : Délégation de signature des personnels de direction

Le Directeur Général du Centre Hospitalier Régional Universitaire de Nîmes,

Vu la loi n°2009-879 du 21 juillet 2009 portant réforme de l'hôpital et relative aux patients à la santé et aux territoires, et notamment les dispositions de l'article L6143-7 du Code de la Santé Publique,

Vu l'ordonnance n°2010-177 du 23 février 2010 de coordination avec la loi n°2009-879,

Vu le décret n°2009-1765 du 30 décembre 2009 relatif au directeur et aux membres du directoire des établissements publics de santé, et notamment les dispositions des articles D-6143-33 à D6143-35,

Vu l'arrêté ministériel en date du 11 avril 2002 nommant Monsieur Christophe BACOU en qualité de Directeur Adjoint au C.H.U. de Nîmes,

Vu l'arrêté ministériel en date du 10 juillet 2006 nommant Monsieur Christophe CHAUSSENDE en qualité de Directeur Adjoint au C.H.U. de Nîmes,

Vu le Décret en date du 28 novembre 2018 nommant Monsieur Nicolas BEST, Directeur Général du Centre Hospitalier Universitaire de Nîmes,

Vu l'arrêté du 16 janvier 2019 plaçant Monsieur Nicolas BEST en position de détachement dans l'emploi de Directeur Général du CHU de Nîmes et des EHPAD de St-Gilles et Beauvoisin,

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Monsieur Nicolas BEST, directeur du CH le Vigan et des EHPAD de Sauve, St Hippolyte du Fort, Lasalle dans le cadre de la convention de direction commune,

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Monsieur Christophe BACOU, directeur adjoint au CHU de Nîmes, au CH du Vigan et aux EHPAD de Sauve, Saint-Gilles, Saint-Hippolyte-du-Fort, Beauvoisin et Lasalle.

Vu la décision 01/2019 du 23 janvier 2019 nommant Monsieur Christophe CHAUSSENDE coordonnateur de la fonction achat du GHT Cévennes – Gard – Camargue.

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Monsieur Christophe CHAUSSENDE, directeur adjoint au CHU de Nîmes, au CH du Vigan et aux EHPAD de Sauve, Saint-Gilles, Saint-Hippolyte-du-Fort, Beauvoisin et Lasalle.

Vu les missions, spécifiées dans l'organigramme de direction, de Monsieur Christophe BACOU et Monsieur Christophe CHAUSSENDE.

**DECIDE :**

**CENTRE HOSPITALIER  
UNIVERSITAIRE**

Place du Pr. Robert Debré  
30029 Nîmes Cedex 9 · France  
Standard : 04 66 68 68 68  
[www.chu-nimes.fr](http://www.chu-nimes.fr)

**Article 1 :** Délégation permanente est donnée à Monsieur Christophe BACOU, Directeur des travaux et des investissements et coordonnateur du pôle ressources matérielles, pour signer en lieu et place du Directeur Général :

- Tous les courriers, marchés à l'exception de ceux exclus à l'article 3, actes, décisions internes à sa direction ainsi qu'à l'ensemble des secteurs qui composent le pôle ressources matérielles.

**Article 2 :** L'exception à la délégation définie ci-dessus concerne d'une manière générale :

- Les actes par lesquels le Directeur Général représente l'établissement en application de délibérations du Conseil de Surveillance ou des pouvoirs propres prévus par la loi du 31 juillet 1991 : aliénation ou achat de biens immobiliers, procédure judiciaire, conventions, marchés publics, contrats de conseil et d'audit, certifications des délibérations du Conseil de Surveillance, virements de crédits.
- Tous les courriers adressés aux autorités judiciaires, militaires et civiles de l'Etat, Ministres, Préfets, Directeurs Régionaux et Départementaux des services extérieurs, Trésorier Payeur Général, Magistrats, ainsi qu'aux élus nationaux et des collectivités territoriales,
- Les ordres de mission de l'équipe de direction,
- Les décisions de subventions ou de cotisations, abonnements, allocations, assimilables à des subventions,
- Les tableaux de gardes du personnel de direction et des personnels médicaux (seniors).

**Article 3 :** En ce qui concerne la Direction des Ressources Matérielles, cette exception porte sur:

- Les Marchés de Travaux, correspondant à une opération supérieure à 5 548 000 € H.T. pour les pièces suivantes :
  - Actes d'engagement, avenants et décision de poursuivre,
  - Rapports de présentation,
  - Les décisions de réception,
  - La résiliation des marchés
- Les Marchés de fourniture et services, d'un montant supérieur à 221 000 € H.T. pour les pièces suivantes :
  - Actes d'engagement, avenants et décision de poursuivre,
  - Rapports de présentation,
  - Les décisions de réception,
  - La résiliation des marchés
- Les permis de construire
- Les actes authentiques et compromis afférents dans le cadre des achats ou ventes immobilières.

**Article 5 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Christophe BACOU, délégation est donnée à Monsieur Christophe CHAUSSENDE.

**Article 6 :** en l'absence de Monsieur Christophe BACOU et de Monsieur Christophe CHAUSSENDE et en ce qui concerne les bons de commande inférieurs à 1 000 € et les achats pour compte, Délégation de signature est donnée à Madame Laurence ROMERO et Madame Caroline CLAY.

**Article 7 :** Délégation permanente est donnée à Monsieur Christophe BACOU et à Monsieur Christophe CHAUSSENDE pour tous les actes et décisions pris en tant que directeur de garde pour les périodes déterminées par le tableau de garde de direction du CHU de Nîmes et des établissements en direction commune.

**Article 8 :** délégation permanente est donnée à Monsieur Christophe CHAUSSENDE à l'effet de signer tous actes, courriers, décisions, relevant de la fonction achat du GHT Cévennes-Gard-Camargue, ainsi que les marchés de travaux et de fournitures et services, à l'exception de ceux visés aux articles 2 et 3.

**Article 9 :** la présente décision peut être contestée dans les deux mois qui suivent sa notification soit en déposant un recours gracieux devant l'administration auteur de la décision soit un recours contentieux devant le Tribunal Administratif territorialement compétent.

**Article 10 :** La présente décision annule et remplace les décisions n°075/2018 et n°077/2018 et prend effet à compter du 1<sup>er</sup> juin 2019.

Fait à Nîmes, le 1<sup>er</sup> juin 2019

Le Directeur Général

N. BEST



CHU Nimes

30-2019-06-01-014

034 S JAFFIER direction commune LE VIGAN

## Décision n°034/2019

### *Direction Générale*

Directeur Général :

**M. Nicolas BEST**

Directeur Général Adjoint

**M. Eric DUPEYRON**

Secrétariat :

Tél. : 04.66.68.30.01

Fax : 04.66.68.34.00

[direction.generale@chu-nimes.fr](mailto:direction.generale@chu-nimes.fr)

N/réf. : NB/CG

### OBJET : Délégation de signature des personnels de direction

Le Directeur Général du Centre Hospitalier Universitaire de NIMES,

Vu la loi n° 91-748 du 31 juillet 1991 portant réforme hospitalière et notamment les dispositions de l'article L. 6143-7,

Vu l'ordonnance n° 96-346 du 24 avril 1996 portant réforme de l'hospitalisation publique et privée,

Vu le décret n° 92-783 du 6 août 1992, relatif à la délégation de signature des directeurs des établissements publics de santé, pris pour l'application de la loi n° 91-748 du 31 juillet 1991 portant réforme hospitalière et modifiant le Code de la Santé Publique,

Vu la convention de direction commune entre le C.H.U. de Nîmes, le CH du Vigan, les EHPAD de Sauve, Saint-Gilles, Saint-Hippolyte-du-Fort, Beauvoisin et Lasalle, en date du 26 avril 2019,

Vu l'arrêté du Centre National de Gestion du 10 septembre 2018 nommant Madame Séverine JAFFIER directrice adjointe au Centre Hospitalier du Vigan et aux EHPAD de Saint-Hippolyte-du-Fort et Sauve,

Vu le Décret en date du 28 novembre 2018 nommant Monsieur Nicolas BEST, Directeur Général du Centre Hospitalier Universitaire de Nîmes,

Vu l'arrêté du 16 janvier 2019 plaçant Monsieur Nicolas BEST en position de détachement dans l'emploi de Directeur Général du CHU de Nîmes et des EHPAD de St-Gilles et Beauvoisin,

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Monsieur Nicolas BEST, directeur du CH le Vigan et des EHPAD de Sauve, St Hippolyte du Fort, Lasalle dans le cadre de la convention de direction commune,

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Madame Séverine JAFFIER, directrice adjointe au CHU de Nîmes, au CH du Vigan et aux EHPAD de Sauve, Saint-Gilles, Saint-Hippolyte-du-Fort, Beauvoisin et Lasalle.

### DECIDE :

**Article 1 :** Délégation permanente est donnée à Madame Séverine JAFFIER, à l'effet d'assurer une fonction de responsabilité générale pour la gestion courante du CH le Vigan.

**Article 2 :** Dans le cadre de cette délégation, Madame Séverine JAFFIER a autorité pour signer l'ensemble des actes nécessaires à l'exécution d'une fonction de direction et de représentation de l'établissement, en application des délibérations du Conseil d'Administration.

**Article 3 :** Dans l'exercice de cette délégation, Madame Séverine JAFFIER présentera, a minima deux fois par an (budget primitif/compte administratif), à Monsieur le Directeur Général.

**CENTRE HOSPITALIER  
UNIVERSITAIRE**

Place du Pr. Robert Debré

30029 Nîmes Cedex 9 · France

Standard : 04 66 68 68 68

[www.chu-nimes.fr](http://www.chu-nimes.fr)

**Article 4 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Séverine JAFFIER, délégation est donnée à Mme COMBES, Attachée d'administration hospitalière contractuelle à l'effet de signer tous les documents et actes relatifs aux charges prévues à l'EPRD, hors dépenses d'investissement et dépenses exceptionnelles, ainsi que les contrats de travail à durée déterminée.

**Article 5 :** la présente décision peut être contestée dans les deux mois qui suivent sa notification soit en déposant un recours gracieux devant l'administration auteur de la décision soit un recours contentieux devant le Tribunal Administratif territorialement compétent.

**Article 6 :** La présente décision prend effet à compter du 1er juin 2019.

Fait à Nîmes le 1<sup>er</sup> juin 2019

Le Directeur Général



N. BEST

CHU Nimes

30-2019-07-01-018

035 C CHALET Grauduroi

**Direction Générale**

Directeur Général :  
**M. Nicolas BEST**

Directeur Général Adjoint  
**M. Eric DUPEYRON**

Secrétariat :  
Tél. : 04.66.68.30.01  
Fax : 04.66.68.34.00  
[direction.generale@chu-nimes.fr](mailto:direction.generale@chu-nimes.fr)

N/réf. : NB/CG

## Décision n°035/2019

**OBJET : Délégation de signature des personnels de direction**

Le Directeur Général du Centre Hospitalier Régional Universitaire de Nîmes,

Vu la loi n°2009-879 du 21 juillet 2009 portant réforme de l'hôpital et relative aux patients à la santé et aux territoires, et notamment les dispositions de l'article L6143-7 du Code de la Santé Publique,

Vu l'ordonnance n°2010-177 du 23 février 2010 de coordination avec la loi n°2009-879,

Vu le décret n°2009-1765 du 30 décembre 2009 relatif au directeur et aux membres du directoire des établissements publics de santé, et notamment les dispositions des articles D-6143-33 à D6143-35,

Vu l'arrêté du 21 juin 2019 nommant Madame Cécile CHALET, Directrice adjointe au CHU de Nîmes, au CH du Vigan et aux EHPAD de Sauve, Saint-Gilles, Saint-Hippolyte-du-Fort, Beauvoisin et Lasalle, chargée du management opérationnel du site du Grau du Roi.

Vu le Décret en date du 28 novembre 2018 nommant Monsieur Nicolas BEST, Directeur Général du Centre Hospitalier Universitaire de Nîmes,

Vu l'arrêté du 16 janvier 2019 plaçant Monsieur Nicolas BEST en position de détachement dans l'emploi de Directeur Général du CHU de Nîmes et des EHPAD de St-Gilles et Beauvoisin,

Vu l'arrêté en date du 20 juin 2019 nommant Monsieur Nicolas BEST, directeur du CH le Vigan et des EHPAD de Sauve, St Hippolyte du Fort, Lasalle dans le cadre de la convention de direction commune,

**DECIDE :**

**Article 1 :** Délégation permanente est donnée à Madame Cécile CHALET, chargée du management opérationnel du site du Grau du Roi, au nom du Directeur Général du Centre Hospitalier Universitaire, pour signer :

- Tous les courriers nécessaires à la gestion courante et au fonctionnement général du site du Grau du Roi ainsi qu'à la coordination et au suivi des projets médicaux des pôles médicaux structurant l'organisation médicale (ICAGNE et NIRR), sur le site du Grau du Roi.

**Article 2 :** dispositions exclues de la délégation :

- Les actes par lesquels le Directeur Général représente l'établissement en application de délibérations du Conseil de Surveillance ou des pouvoirs propres prévus par la loi du 21 juillet 2009 : acquisitions, aliénations, échanges d'immeubles et leur affectation ainsi que les baux de plus de dix-huit ans, procédures judiciaires, marchés publics, contrats de conseil et d'audit, certifications des délibérations du Conseil de Surveillance, virements de crédits.
- Tous les courriers adressés aux autorités judiciaires, militaires et civiles de l'État, Ministres, Préfets, Directeurs Régionaux et Départementaux des services extérieurs,

Trésorier Payeur Général, Magistrats, ainsi qu'aux élus nationaux, régionaux, locaux et aux responsables des collectivités territoriales de toute nature.

- Les ordres de mission du personnel de direction ;
- Les décisions de subventions ou de cotisations, abonnements, allocations assimilables à des subventions ;
- Les tableaux de gardes du personnel de direction et des personnels médicaux (seniors).
- Les marchés de travaux, de fourniture et de service ; les permis de construire
- Tous documents relatifs aux recrutements et à la gestion des ressources humaines.

**Article 3** : Délégation permanente est donnée à Madame Cécile CHALET pour tous les actes et décisions pris en tant que directeur de garde pour les périodes déterminées par le tableau de garde de direction du CHU de Nîmes et des établissements en direction commune.

**Article 4** : la présente décision peut être contestée dans les deux mois qui suivent sa notification soit en déposant un recours gracieux devant l'administration auteur de la décision soit un recours contentieux devant le Tribunal Administratif territorialement compétent.

**Article 5** : La présente prend effet à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2019.

Fait à Nîmes, le 1<sup>er</sup> juillet 2019

Le Directeur Général



N. BEST

D.D.P.P. du Gard

30-2019-09-11-013

Arrêté portant subdélégation de signature et habilitations à  
la direction départementale de la protection des  
populations



PRÉFET DU GARD

Direction Départementale de la  
Protection des Populations  
Service : Direction  
Affaire suivie par : Claude COLARDELLE  
☎ 04 30 08 60 50  
Mél : ddpp@gard.gouv.fr

## ARRETE n°

portant subdélégation de signature et habilitations à la direction  
départementale de la protection des populations

Le Préfet du Gard,  
Chevalier de la Légion d'honneur,

Vu le décret du 17 décembre 2015 nommant M. Didier LAUGA, Préfet du Gard ;

Vu l'arrêté du Premier Ministre du 31 août 2017 nommant M. Claude COLARDELLE, directeur départemental de la protection des populations du Gard ;

Vu l'arrêté préfectoral n° 30-2018-03-27-010 du 27 mars 2018 donnant délégation de signature et mandat de représentation à M. Claude COLARDELLE, directeur départemental de la protection des populations ;

Vu l'arrêté préfectoral n° 2017-DL-32-2 du 11 septembre 2017 portant délégation de signature au titre du décret du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique à M. Claude COLARDELLE, directeur départemental de la protection des populations, pour l'ordonnancement secondaire des recettes et des dépenses du budget de l'Etat en qualité de responsable d'unité opérationnelle des budgets opérationnels de programme 206 - sécurité et qualité sanitaires de l'alimentation, 215 – conduite et pilotage des politiques de l'agriculture et 333 (action 1) – moyens mutualisés des administrations déconcentrées ;

Vu l'arrêté préfectoral n° 2017-DL-30-2 du 11 septembre 2017 portant délégation de signature au titre du décret du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique à M. Claude COLARDELLE, directeur départemental de la protection des populations, pour l'ordonnancement secondaire des recettes et des dépenses des budgets opérationnels de programme : 333 (action 2) et 723 ;

Vu la convention en date du 03 septembre 2019, pour l'organisation de l'assistance que la DDTM du Gard apporte à la DDPP du Gard en matière budgétaire et comptable,

Arrête :

Article 1er : Conformément à l'article 4 de l'arrêté préfectoral n° 30-2018-03-27-010 du 27 mars 2018, en cas d'absence ou d'empêchement de M. Claude COLARDELLE, subdélégation de signature est donnée à M. Philippe BERNARD, directeur départemental adjoint de la protection des populations.

En cas d'absence ou d'empêchement simultané de M. Claude COLARDELLE et de M. Philippe BERNARD, subdélégation est donnée à :

- M. Loëzic MARREC, ingénieur divisionnaire de l'agriculture et de l'environnement, chef du service « Sécurité Sanitaire des Aliments »,
- Mme Sylviane MILLET, inspectrice expert de la concurrence, de la consommation et de la répression des fraudes, secrétaire générale,
- Mme Natacha TRANI, inspectrice principale de la concurrence, de la consommation et de la répression des fraudes, chef du service « Concurrence Consommation et Répression des Fraudes »,
- Mme Florence SMYEJ, inspectrice en chef de santé publique vétérinaire, cheffe du service « Santé et Protection Animale, Environnement »,
- M. Jean-François LEPAGE, inspecteur de santé publique vétérinaire, adjoint au chef du service « Sécurité Sanitaire des Aliments »,
- Mme Claire SOMERS, vétérinaire inspectrice contractuelle.

Article 2 : Conformément à l'article 5 de l'arrêté préfectoral n° 2017-DL-32-2 du 11 septembre 2017, en cas d'absence ou d'empêchement de M. Claude COLARDELLE, subdélégation de signature est donnée à M. Philippe BERNARD, directeur départemental adjoint de la protection des populations et Mme Sylviane MILLET, inspectrice expert de la concurrence, de la consommation et de la répression des fraudes, secrétaire générale.

En cas d'absence ou d'empêchement simultané de M. Claude COLARDELLE et de M. Philippe BERNARD, subdélégation est donnée à :

- Mme Sylviane MILLET, inspectrice expert de la concurrence, de la consommation et de la répression des fraudes, secrétaire générale,
- Mme Natacha TRANI, inspectrice principale de la concurrence, de la consommation et de la répression des fraudes, chef du service « Concurrence Consommation et Répression des Fraudes »,
- Mme Florence SMYEJ, inspectrice en chef de santé publique vétérinaire, cheffe du service « Santé et Protection Animale, Environnement »,
- M. Loëzic MARREC, ingénieur divisionnaire de l'agriculture et de l'environnement, chef du service « Sécurité Sanitaire des Aliments ».
- M. Jean-François LEPAGE, inspecteur de santé publique vétérinaire, adjoint au chef du service « Sécurité Sanitaire des Aliments »,
- Mme Claire SOMERS, vétérinaire inspectrice contractuelle,
- Mme Catherine BOURRIER, attachée d'administration hors classe, secrétaire générale de la DDTM du Gard. En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Catherine BOURRIER, à Mme Marion COLSON, attachée d'administration, chef d'unité moyens logistiques et gestion budgétaire à la DDTM du Gard.

Article 3 : Conformément à l'article 5 de l'arrêté préfectoral n° 2017-DL-30-2 du 11 septembre 2017, en cas d'empêchement ou d'absence de M. Claude COLARDELLE, subdélégation de signature est donnée à M. Philippe BERNARD, directeur départemental adjoint de la protection des populations.

En cas d'absence ou d'empêchement simultané de M. Claude COLARDELLE et de M. Philippe BERNARD, subdélégation est donnée à :

- Mme Silvine MILLET, inspectrice expert de la concurrence, de la consommation et de la répression des fraudes, secrétaire générale,
- Mme Catherine BOURRIER, attachée d'administration hors classe, secrétaire générale de la DDTM du Gard. En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Catherine BOURRIER, à Mme Marion COLSON, attachée d'administration, chef d'unité moyens logistiques et gestion budgétaire à la DDTM du Gard.

Article 4 : Habilitation dans l'application CHORUS formulaires est donnée aux personnes dont les noms suivent :

1- à l'effet de valider :

- Mme Catherine BOURRIER,
- Mme Joëlle DELON,
- Mme Laurence PAILLARD,
- Mme Marion COLSON,

2- à l'effet de saisir :

- Mme Joëlle DELON,
- Mme Laurence PAILLARD,
- Mme Fanny RICHARD,
- Mme Audrey JEAN-FRANCOIS,
- Mme Marion COLSON.

Article 5 : Les porteurs de carte achat désignés par l'ordonnateur secondaire ou son délégataire sont autorisés à engager le service dans les conditions fixées par le paramétrage de la carte et son règlement intérieur :

- M. Claude COLARDELLE,
- Mme Claire SOMERS,
- Mme Joëlle DELON.

Article 6 : L'arrêté préfectoral n° 30-2019- 04-24-097 du 24 avril 2019 est abrogé.

Article 7 : Le directeur départemental de la protection des populations est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Gard.

NIMES, le 11 septembre 2019

P/le Préfet et par délégation,

Le directeur départemental  
de la protection des populations,

Dr Claude COLARDELLE

1120 route de Saint-Gilles – CS 10029 - 30023 NIMES CEDEX 01  
Standard ouvert du lundi au vendredi de 8 h 45 à 12 h

DDCS du Gard

30-2019-09-02-010

KM\_C284e-20190912090254

*Arrêté établissant la liste départementale des mandataires judiciaires à la protection des majeurs  
et des délégués aux prestations familiales*



## PRÉFET DU GARD

Direction départementale  
de la cohésion sociale

Pôle hébergement et publics vulnérables

### ARRÊTÉ n° Etablissant la liste départementale des mandataires judiciaires à la protection des majeurs et des délégués aux prestations familiales

**Le préfet du Gard**  
Chevalier de la Légion d'honneur

VU le code de l'action sociale et des familles, notamment les articles L. 471-2 et L. 474-1 ;

VU la loi n° 2007-308 du 5 mars 2007 portant réforme de la protection juridique des majeurs ;

VU l'arrêté n° 4-2017 du 14 mars 2017 du préfet de la région Occitanie arrêtant le schéma régional des mandataires judiciaires à la protection des majeurs et des délégués aux prestations familiales pour la période 2017-2021 ;

VU l'arrêté préfectoral n° 30-2018-07-03-006 du 3 juillet 2018 établissant la liste départementale des mandataires judiciaires à la protection des majeurs et des délégués aux prestations familiales ;

VU l'arrêté du 17 juin 2019 portant délégation de signature du préfet à Mme Véronique SIMONIN, directrice départementale de la cohésion sociale du Gard ;

SUR PROPOSITION de la directrice départementale de la cohésion sociale du Gard.

## ARRÊTE

### ARTICLE 1<sup>er</sup> :

L'arrêté préfectoral n° 30-2018-07-03-006 du 3 juillet 2018 établissant la liste départementale des mandataires judiciaires à la protection des majeurs et des délégués aux prestations familiales est abrogé.

### ARTICLE 2 :

La liste des personnes et services habilités à être désignés au titre de l'article L.471-2 du Code de l'Action Sociale et des Familles **en qualité de mandataire judiciaire à la protection des majeurs** par les juges des tutelles pour exercer des mesures de protection des majeurs au titre de la tutelle, de la curatelle ou du mandat spécial auquel il peut être recouru dans le cadre de la sauvegarde de justice est ainsi fixée pour le département du Gard :

- 1) **en qualité de services** mentionnés à l'article L.312-1 du code de l'action sociale et des familles :

#### **Tribunal d'Instance de Nîmes**

- Union Départementale des Associations de Retraités du Gard (UDARG)  
2 bis rue Pelico – BP 52 – 30140 ANDUZE
- Association Tutélaire de Gestion (ATG)  
13, avenue Feuchères – 30020 NIMES
- Association pour l'accompagnement des personnes en situation de handicap (APSH 30) –  
125 rue de l'Hostellerie – Parc Acti plus, Bât. C – 30900 NIMES
- Union tutélaire Départementale des Associations de Parents et Amis de Personnes  
handicapées Mentales (ATDI)  
1950 avenue du Maréchal Juin – Bât. A – Le Polygone – 30900 NIMES
- Union Départementale des Associations Familiales (UDAF)  
152 rue Gustave Eiffel – ZI de Grézan – 30034 NIMES CEDEX 1
- Association VIVADOM  
1028 route de Rouquairol – 30900 NIMES

#### **Tribunal d'Instance d'Uzès**

- Association Tutélaire de Gestion (ATG)  
13 avenue Feuchères – 30020 NIMES
- Union tutélaire Départementale des Associations de Parents et Amis de Personnes  
handicapées Mentales (ATDI)  
1950 avenue du Maréchal Juin – Bât. A Le Polygone – 30900 NIMES
- Union Départementale des Associations Familiales (UDAF)  
152 rue Gustave Eiffel – ZI de Grézan – 30034 NIMES CEDEX 1
- Association VIVADOM  
1028 route de Rouquairol – 30900 NIMES

### **Tribunal d'Instance d'Alès**

- Union Départementale des Associations de Retraités du Gard (UDARG)  
2 bis rue Pelico – BP 52 – 30140 ANDUZE
- Association Tutélaire de Gestion (ATG)  
13 avenue Feuchères – 30020 NIMES
- Union tutélaire Départementale des Associations de Parents et Amis de Personnes  
handicapées Mentales (ATDI)  
1950 avenue du Maréchal Juin – Bât. A Le Polygone – 30900 NIMES
- Union Départementale des Associations Familiales (UDAF)  
152 rue Gustave Eiffel – ZI de Grézan – 30034 NIMES CEDEX 1
- Association VIVADOM  
1028 route de Rouquairol – 30900 NIMES

2) **en qualité de personnes physiques exerçant à titre individuel agréées au titre de l'article L.472-4 du code de l'action sociale et des familles :**

### **Tribunaux d'Instance de Nîmes, Uzès et Alès**

- Mme ALEGRE Nadège : 103 route de Sauve - 30900 Nîmes
- Mme AMIEL Nathalie : 7 rue des Muscats – 30320 Marguerites
- M. BALESY Guy : BP 37116 - 30000 Nîmes cedex 2
- Mme BASCOUL Françoise : B.P. 20048 - 30023 Nîmes cedex 1
- M. BAYOL Jean Paul : 28 rue Rouget de l'Isle - 30100 Alès
- Mme BLAISON Nicole : 19 rue de la Calade - 30150 Saint Geniès de Comolas
- Mme CASTELLIS Aurélie : 10 parc Club du Millénaire – 34000 Montpellier
- Mme CAUVY Stéphanie : 16 rue Durand - 34000 Montpellier
- M. CHARDONNEAU Dominique : 16 rue de la Marjolaine - 30230 Rodilhan
- Mme DALIN Sophie : 320 rue de la Fontaine Romaine - 30114 Nages et Solorgues
- Mme DANA Nacéra : 849 rue Favre de Saint-Castor - Immeuble Le Green Valley - Parc 2000 - 34080 Montpellier
- Mme DE BRUYNE Juliette : 6 rue Georges Bizet – 13160 Chateaurenard
- Mme DESCHAMPS Patricia : 261 chemin vieux - 30 250 Aubais
- M. DEWEZ Xavier : 171 Chemin Chasse Loup - 30 140 Massillargues Attuech
- Mme DIAZ Randa : 6 Impasse Jardins du Coucarel - BP 6 - 30870 Clarensac
- Mme DUBOIS Pascale : BP 70002 – 30101 Alès cedex 1
- M. EMMANUEL Francis : 27 chemin Neuf - 30700 Saint-Maximin
- Mme FELIX Charlotte : 159 chemin de la Carrière de Verdier – 30350 Cassagnoles
- Mme FOUGASSE Mireille : 5 rue de l'Indépendance - 30300 Beaucaire
- M. FRAYTAG Jean Claude : 28 allée des Lentisques - 30400 Villeneuve lez Avignon
- Mme GIBERT Chantal : 8 lot. « les Jardins de Françoise » - BP 124 - 13153 Tarascon cedex
- Mme GIMENO Suzanne : 23 route de Saint-Georges d'Orques - 34990 Juvignac
- M. GLARDON Gaston : « le Villaret Bas » - 30480 Saint Paul la Coste
- Mme GOULARD Karine : 134 Chemin de Régine - 34401 Lunel cedex
- M. HEROIN Pierre : 106 impasse des cyprès – 30100 Alès
- M. ITIER Frédéric : 790 Route de Nîmes – BP 60079 - 34171 Castelnau le Lez
- Mme JEAN Sonia : BP 20073 – 30007 Nîmes cedex 4
- M. KACZMAREK Charles : 261 chemin Vieux - 30250 Aubais

- Mme LAURENT Claudine : 5 chemin des grottes - 30131 Pujaut
- Mme LEAUTE Nathalie : 81 rue de la Tramontane - 34160 Castries
- M. LECOUTEULX Jean-Charles : 520 chemin du Mazert - 30430 Barjac
- Mme LOUGNON Lyzianne : 205 rue Guy Arnaud - B.P. 21306 - 30016 Nîmes cedex 1
- Mme LOUZON Blandine : 125 route d'Avignon - 30000 Nîmes
- Mme MARCHAT Savine : 8 rue dl'Hôpital - 30400 Villeneuve lez Avignon
- Mme MARRET Delphine : 16 rue Durand - 34000 Montpellier
- M. MARTIN Eric : 314 traverse de la Paramèle - 30260 Quissac
- M. MECIBAH Salem : 13 avenue du Maréchal Foch - 30730 Fons outre Gardon
- Mme MOREL Danielle : 60 rue des Tournesols – BP 90074 - 34132 Mauguio cedex
- M. PELISSOU Pascal : 3 rue Saint Julien - 30190 La Calmette
- M. PESENTI Jean Louis : « Le Petit Bosc » - 30460 Lasalle
- Mme PLANTIER Christine : 20 rue Fabrège - 34000 Montpellier
- Mme SARRET Nadia : 53, rue de la République 30300 Fourques,
- Mme SARVARY-BENE Marie : 1 rue du Four – 30730 Saint-Bauzely
- M. SCHWOB Gérard : 3 avenue de Nîmes - 30320 Marguerittes
- Mme SCHWOB Sandrine : 3 avenue de Nîmes - 30320 Marguerittes
- Mme SORLIN Françoise : 15 rue du Parouzel - 30129 Manduel
- M. SOUCHON Frédéric : 12 boulevard Gambetta - 30000 Nîmes
- M. TEULON Georges : route de Goulsou - 30120 Avèze
- Mme VAILLANT Fabienne : 11bis rue du Cadereau – B.P. 97078 - 30911 Nîmes

#### **Tribunal d'Instance d'Uzès**

- M. REBOH Alain : 9 rue Sainte Odile - 67600 Ebersmunster

### **3) en qualité de préposé d'établissement :**

#### **Tribunal d'Instance de Nîmes**

- M. JOULLIA Christophe : préposé du Centre Hospitalier Universitaire (CHU) de Nîmes - place du professeur Robert Debré - 30029 Nîmes cedex 9

#### **Tribunal d'Instance d'Uzès**

- Mme MIRAGLIO Catherine : préposée du Centre Hospitalier « Le Mas Careiron » - B.P. 56 30701 Uzès
- Mme LOUVART DE PONTLEVOYE Sophie : préposée du Centre Hospitalier de Pont Saint Esprit - Rue Philippe le Bel - BP 31054 - 30134 Pont Saint Esprit
- Mme LAURAC Christ Line : préposée de la résidence du Docteur Paul Gache - 10, rue de Massepezoul - 30133 Les Angles

#### **ARTICLE 3 :**

La liste des personnes et services habilités à être désignés au titre de l'article L.471-2 du Code de l'Action Sociale et des Familles en qualité de mandataire judiciaire à la protection des majeurs par les juges des tutelles pour exercer des mesures de protection des majeurs au titre de la **mesure d'accompagnement judiciaire** est ainsi établie pour le département du Gard :

#### **Tribunaux d'Instance de Nîmes, Uzès et Alès**

- Association Tutélaire de Gestion (ATG)  
13 avenue Feuchères – 30020 NIMES
- Union Départementale des Associations Familiales (UDAF)  
152 rue Gustave Eiffel – ZI de Grézan – 30034 NIMES CEDEX 1

**ARTICLE 4 :**

La liste des personnes et services habilités à être désignés au titre de l'article L.474-1 du Code de l'Action Sociale et des Familles en qualité de **délégué aux prestations familiales** par les juges est ainsi établie pour le département du Gard :

- **en qualité de services :**

**Tribunaux de Grande Instance de Nîmes et Alès**

- Association Tutélaire de Gestion (ATG)  
13 avenue Feuchères – 30020 NIMES
- Union Départementale des Associations Familiales (UDAF)  
152 rue Gustave Eiffel – ZI de Grézan – 30034 NIMES CEDEX 1

**ARTICLE 5 :**

Une ampliation du présent arrêté sera notifiée :

- aux intéressés ;
- aux procureurs de la République près les Tribunaux de Grande Instance de Nîmes et Alès ;
- aux juges des tutelles des Tribunaux d'Instance de Nîmes, Uzès, Alès ;
- aux juges des enfants des Tribunaux de Grande Instance de Nîmes et Alès.

**ARTICLE 6 :**

La présente décision est susceptible de faire l'objet, dans un délai de deux mois à compter de sa date de notification à l'intéressé et de sa publication pour les tiers, d'un recours gracieux auprès du préfet du Gard, d'un recours hiérarchique auprès du ministre des affaires sociales, d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Nîmes – 16 avenue Feuchère – 30941 NIMES CEDEX 09.

**ARTICLE 7 :**

Monsieur le secrétaire général de la préfecture du Gard et Madame la directrice départementale de la cohésion sociale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Gard.

Fait à Nîmes, le 2 septembre 2019

P/ Le Préfet et par délégation  
La Directrice Départementale  
de la Cohésion Sociale



Véronique SIMONIN



DDCS du Gard

30-2019-09-11-016

KM\_C284e-20190912155709



## PRÉFET DU GARD

Direction départementale  
de la cohésion sociale

### **ARRETE n°** portant composition de la commission départementale de réforme des agents de la ville et du CCAS d'Alès

Le Préfet du Gard,  
chevalier de la Légion d'honneur,

- Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
- Vu le décret n°87-602 du 30/07/1987 modifié pris pour l'application de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif à l'organisation des comités médicaux et des commissions de réforme, aux conditions d'aptitude physique pour l'admission aux emplois publics et au régime de congés de maladie des fonctionnaires territoriaux,
- Vu le décret n° 2003-1306 du 26 décembre 2003 relatif de retraite des fonctionnaires affiliés à la caisse nationale de retraites des agents des collectivités locales,
- Vu le décret n° 2008-1191 du 17 novembre 2008 relatif aux commissions de réforme et au comité médical supérieur dans la fonction publique de l'Etat, dans la fonction publique territoriale et dans la fonction publique hospitalière,
- Vu l'arrêté ministériel du 04 août 2004 relatif aux commissions de réforme des agents de la fonction publique territoriale et de la fonction publique hospitalière,
- Vu l'arrêté préfectoral n°30-2017-06-08-003 du 08/06/2017 portant composition du comité médical départemental pour la période du 01/06/2017 au 31/05/2020,
- Vu l'arrêté préfectoral n°30-2019-03-18-002 du 18/03/2019 portant composition de la commission de réforme des agents de la ville et du CCAS d'Alès,
- Vu l'extrait n°2019/00282 du registre des arrêtés de la ville d'Alès en date du 13/06/2019 modifiant un représentant du personnel suppléant de la catégorie C,

**ARRETE**

**Article 1<sup>er</sup>** : La commission départementale de réforme est placée sous la présidence du préfet ou de son représentant qui dirige les délibérations mais ne participe pas aux votes.

Elle est composée comme suit :

**Médecins généralistes membres du comité médical départemental**

**Titulaires :** Monsieur le Docteur Thierry LABORDE  
SSR L'Egrogore – 231, chemin du Sémaphore  
30820 CAVEIRAC

Monsieur le Docteur Vincent PRANGERE  
61, rue des Tilleuls  
30900 NIMES

**Suppléants :** Madame le Docteur Vanessa MENAGER  
3, place du Château  
30820 CAVEIRAC

Monsieur le Docteur Philippe PUJOLAS  
13 b, rue des Anciens Combattants  
30470 AIMARGUES

**Représentants de l'administration**

**Titulaires**

Mme MAGNE Martine

M. RICCI Claude

**Suppléants**

M. ROUILLON Jean-Claude

Mme VEAU-VEYRET Marie-José

M. HERAIL Pierre

Mme PEYRIC Marie-Christine

**Représentants du personnel catégorie A**

**Titulaires**

M. JOUVE Frédéric

Mme LORENZO Valérie

**Suppléants**

Mme RIBOT Isabelle

Mme RICARD Laure

M. CHANEL Fabrice

M. VIGUIE Pierre

**Représentants du personnel catégorie B**

**Titulaires**

M. MARROT Cédric

Mme COUPE Adeline

**Suppléants**

M. ANDREANI David

M. MISTRAL Alain

Mme CAMBON Catherine

Mme BUERI Laurence

## Représentants du personnel catégorie C

### Titulaires

M. DEOCAL-RAGEL Patrice

M. PASCAL Wilfrid

### Suppléants

Mme ROUSSEL Mireille

Mme BIBAL Agnès

M. DALLET Michel

Mme CORREA Anne

- Article 2 :** Le mandat des représentants de l'administration et celui des représentants du personnel prennent fin lorsque ceux-ci cessent d'appartenir aux commissions et conseils au titre desquels ils sont désignés. Ce mandat est prolongé jusqu'à ce qu'il soit procédé à une nouvelle désignation des membres de la commission de réforme. En cas de perte de qualité pour siéger du titulaire, le premier suppléant devient automatiquement titulaire.
- Article 3 :** L'arrêté préfectoral n°30-2019-03-18-002 du 18/03/2019 portant composition de la commission de réforme des agents de la ville et du CCAS d'Alès est abrogé.
- Article 4 :** Conformément aux dispositions du décret n°65-29 du 11/01/1965 modifié, cet arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Nîmes – 16 avenue Feuchères – dans le délai de deux mois courant à compter de sa notification.  
Le tribunal administratif peut aussi être saisi par l'application informatique "Télérecours Citoyens" accessible par le site internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr)
- Article 5 :** Le secrétaire général de la préfecture du Gard, le sous-préfet d'Alès et la directrice départementale de la cohésion sociale du Gard sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs.

Fait à Nîmes, le 11 SEP. 2019

Le Préfet,

Pour le Préfet,  
le secrétaire général

François LALANNE

DDTM du Gard

30-2019-09-12-001

Arrêté portant mise en demeure de réaliser des mesures  
d'urgence suite à une situation de danger imminent dans un  
immeuble 4 rue de l'Ermitage à ALES



PRÉFET DU GARD

Direction Départementale  
des Territoires et de la Mer

Nîmes, le 12 SEP. 2019

Service Habitat et Construction  
Unité Habitat Indigne  
Réf. :

Affaire suivie par : Hélène JACQUET-FONTAINE  
Tél : 04.66.62.64.67  
Courriel : helene.jacquet-fontaine@gard.gouv.fr

**ARRETE N°**

**Portant mise en demeure de réaliser des mesures d'urgence  
suite à une situation de danger imminent dans un immeuble  
situé 4 rue de l'Ermitage sur la commune d'Alès  
Parcelle CH0034**

**Le préfet du Gard  
Chevalier de la Légion d'honneur,**

**Vu** le Code de la Santé Publique, notamment son article L 1311-4 ;

**Vu** le Règlement Sanitaire Départemental et plus particulièrement ses articles 32 et 119 ;

**Vu** le rapport d'enquête établi par l'inspecteur de salubrité du service communal d'hygiène et de santé d'Alès en date du 11 septembre 2019, rapport faisant état du risque pathogène en raison d'une invasion de blattes constatée dans 4 logements et les parties communes de l'immeuble situé 4 rue de l'Ermitage et appartenant à Mr CHANCY Philippe,

**Vu** l'arrêté préfectoral n° 30-2019-09-02-007 du 2 septembre 2019 portant délégation de signature en matière d'administration générale à monsieur André HORTH, directeur départemental des territoires et de la mer du Gard ;

**Vu** la décision du directeur départemental des territoires et de la mer du Gard n°2019-AH-AG02 du 9 septembre 2019 portant subdélégation de signature en matière d'administration générale ;

**Considérant** qu'il ressort du rapport de l'inspecteur de salubrité que les risques pathogènes liés à l'invasion de blattes porte atteinte à la santé des occupants de l'immeuble,

**Considérant** que cette situation présente un danger grave et imminent pour la santé des occupants de l'immeuble et nécessite une intervention urgente afin d'écartier tout risque infectieux,

89 rue Wéber – 30907 NIMES CEDEX  
Tél : 04.66.62.62.00 – Fax : 04.66.23.28.79 – [www.gard.gouv.fr](http://www.gard.gouv.fr)

Sur proposition du secrétaire général de la préfecture.

## ARRETE

### Article 1 :

**Dans un délai de 8 jours** à compter de la notification du présent arrêté, Monsieur Philippe CHANCY, domicilié à Cassagnettes, 30110 LAVAL PRADEL, propriétaire de l'immeuble situé au 4 rue de l'Ermitage à ALES, parcelle CH0034, est mis en demeure de procéder à l'éradication des blattes de l'immeuble (ensemble des logements, parties communes et espaces rangement/stockage

### Article 2 :

En cas de non-exécution des mesures prescrites dans le délai imparti à compter de la notification de la présente mise en demeure, le maire d'Alès, ou à défaut le préfet, procédera à leur exécution d'office aux frais du propriétaire mentionné dans l'article 1, sans autre mise en demeure préalable. La créance en résultant sera recouvrée comme en matière de contributions directes.

### Article 3 :

Le présent arrêté sera notifié au propriétaire mentionné à l'article 1. Il sera transmis à Monsieur le maire d'Alès. Il sera également affiché à la mairie d'Alès, ainsi que sur la façade de l'immeuble.

### Article 4 :

Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours devant le tribunal administratif sis 16, avenue Feuchères CS 88010 - 30941 NÎMES cedex 09, dans le délai de deux mois à compter de la notification, ou dans le délai de deux mois à partir de la réponse de l'administration si un recours administratif a été déposé. Le tribunal administratif peut aussi être saisi par l'application informatique « Télérecours Citoyens » accessible sur le site internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

### Article 5 :

Le secrétaire général de la préfecture du Gard, le maire d'Alès, le directeur départemental des territoires et de la mer du Gard, le directeur départemental de la sécurité publique du Gard, les agents de police judiciaire sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'application du présent arrêté, qui prendra effet à compter de sa notification.

Pour le Préfet et par délégation,  
Pour le directeur départemental des  
territoires et de la mer,  
L'adjoint au chef de service habitat et  
construction



Jean-François ROUSSEL

DDTM du Gard

30-2019-09-11-015

Arrêté préfectoral portant autorisation d'un concours de  
pêche de carpe la nuit du samedi 12 octobre au dimanche  
13 octobre 2019 sur le canal Philippe LAMOUR des

*Arrêté préfectoral portant autorisation d'un concours de pêche de carpe la nuit du samedi 12  
octobre au dimanche 13 octobre 2019 sur le canal Philippe LAMOUR des communes de  
Beaucaires et de Fourques*



Liberté • Égalité • Fraternité  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PRÉFET DU GARD

Direction Départementale  
des Territoires et de la Mer  
Service eau et risques  
Unité milieux aquatiques et ressource en eau

Affaire suivie par : Geneviève SOLER  
☎ 04 66 62.65.22  
[genevieve.soler@gard.gouv.fr](mailto:genevieve.soler@gard.gouv.fr)

Nîmes, le 11 SEP. 2019

## ARRETE PREFECTORAL N°

**Portant autorisation d'un concours de pêche de carpe la nuit  
du samedi 12 octobre au dimanche 13 octobre 2019 sur le canal Philippe LAMOUR  
des communes de Beaucaires et de Fourques**

**Le Préfet du Gard,  
Chevalier de la Légion d'Honneur,**

**Vu** les articles L.436-5, R.436-14-5, R.436-23, R.436-40, R.436-38 du code de l'environnement ;

**Vu** l'arrêté préfectoral n° 30-2018-12-27-003 relatif à l'exercice de la pêche en eau douce dans le département du Gard pour l'année 2019 en date du 27 décembre 2018 ;

**Vu** l'arrêté n° 30-2019-09-02-007 du 2 septembre 2019 portant délégation de signature en matière d'administration générale à monsieur André HORTH, directeur départemental des territoires et de la mer du Gard ;

**Vu** la décision n° 2019-AH-AG02 en date du 9 septembre 2019 du directeur départemental des territoires et de la mer du Gard, portant subdélégation de signature en matière d'administration générale ;

**Vu** la demande d'autorisation du 8 juillet 2019 de la fédération de pêche du Gard et de l'union des pêcheurs de Nîmes métropole (UPNM) relative à l'organisation d'un concours de pêche de carpe la nuit du samedi 12 octobre au dimanche 13 octobre 2019 sur le canal Philippe LAMOUR des communes de Beaucaire et de Fourques ;

**Vu** l'avis favorable de l'agence française pour la biodiversité - service départemental du Gard en date du 16 août 2019 ;

89 rue Wéber – 30907 NIMES CEDEX  
Tél : 04.66.62.62.00 – Fax : 04.66.23.28.79 – [www.gard.gouv.fr](http://www.gard.gouv.fr)

**Vu** l'avis favorable du président de l'A.A.I.P.P.E.D. Rhône Aval Méditerranée en date du 8 août 2019 ;

**Vu** l'accord du président de la fédération du Gard pour la pêche et la protection des milieux aquatiques, en date du 5 juin 2019, pour l'organisation de ce concours en partenariat avec l'UPNM ;

**Vu** la convention d'autorisation d'accès à la berge et de pêche sur le canal d'aménée Philippe LAMOUR passé entre la fédération de pêche du Gard et BRL exploitation – centre Rhône-Est Hérault pour l'organisation d'un concours de pêche du samedi 12 octobre au dimanche 13 octobre 2019 ;

**Considérant** que la fédération de pêche du Gard et l'UPNM souhaitent organiser un concours de carpe la nuit du samedi 12 octobre au dimanche 13 octobre 2019 sur le canal Philippe LAMOUR des communes de Beaucaire et de Fourques ;

**Considérant** que le préfet peut autoriser la pêche nocturne de la carpe sous conditions que les poissons pêchés soient relâchés ;

## **ARRETE**

### **Article 1er : Bénéficiaires de l'autorisation**

\* Monsieur Joël MARTIN, président de la fédération de pêche du Gard, dont le siège se situe au 34, rue Gustave Eiffel – ZAC de Grézan – 30034 Nîmes cédex 1

\* Monsieur Jean-Daniel DEPOUDENT, président de l'UPNM, dont le siège se situe à la résidence « les Eyalades » - bâtiment A – 107 rue Pablo Casals - 30900 Nîmes

organisent un concours de pêche de carpe durant la nuit du samedi 12 octobre au dimanche 13 octobre 2019 sur le canal Philippe LAMOUR des communes de Beaucaire et de Fourques.

### **Article 2 : Responsables et représentants de la pêche**

\* Monsieur Joël MARTIN, président de la fédération de pêche du Gard ;

\* Monsieur Jean-Daniel DEPOUDENT, président de l'UPNM.

### **Article 3 : Validité**

La présente autorisation est valable durant la période suivante :

\* Durant la nuit de samedi 12 octobre au dimanche 13 octobre 2019 ;

#### **Article 4 : Objectifs poursuivis**

La fédération de pêche du Gard et l'UPNM organise un concours de carpe la nuit du samedi 12 octobre au dimanche 13 octobre 2019 sur le canal Philippe LAMOUR des communes de Beaucaire et de Fourques ;

#### **Article 5 : Lieu de réalisation de la pêche scientifique**

Ce concours est organisé sur le lieu suivant :

\* Du PK 0.915 (château de Belleval) jusqu'au PK 9.780 (bergerie Giraud), baux de la fédération de pêche du Gard ;

#### **Article 6 : Moyens de sécurité**

Le bénéficiaire de la présente autorisation doit prendre toutes les précautions nécessaires au bon déroulement des opérations ainsi que des aspects liés à la sécurité des utilisateurs et du public ;

#### **Article 7 : Espèces autorisées**

La fédération de pêche du Gard et l'UPNM sont autorisées à pêcher la carpe sur le canal Philippe LAMOUR dans les limites du PK 0.915 jusqu'au PK 9.780 sur les communes de Beaucaire et de Fourques la nuit du samedi 12 octobre au dimanche 13 octobre 2019 sous réserves que des points mentionnés ci-dessous soit respectés :

\* La pêche à la carpe de nuit ne peut se pratiquer qu'à l'aide d'appâts et d'amorces d'origine végétale afin d'éviter la capture d'autres espèces ;

\* Depuis une demi-heure après le coucher du soleil jusqu'à une demi-heure avant son lever, aucune carpe capturée par les pêcheurs amateurs aux lignes ne peut être maintenue en captivité ou transportée ;

\* Les organisateurs doivent s'assurer de la possession d'une carte de pêche valide pour chaque participant ;

\* Le nombre maximum de cannes autorisé doit être fixé à quatre et munies chacune de deux hameçons au plus ou de trois mouches artificielles au plus (R436-25) ;

#### **Article 8 : Destination des captures**

Les poissons capturés de nuit sont immédiatement remis à l'eau après pesée, conformément à l'article R.436-14-5 du code de l'environnement ;

#### **Article 9 : Accords du (des) détenteur(s) du droit de pêche**

Le bénéficiaire ne peut exercer les droits qui sont liés à la présente autorisation que s'il a obtenu l'accord du (ou des) détenteur (s) du droit de pêche ;

## **Article 10 : Présentation de l'autorisation**

Le bénéficiaire ou le responsable de l'exécution matérielle de l'opération doit être porteur de la présente autorisation lors des opérations. Il est tenu de la présenter à toute demande des agents commissionnés au titre de la police de la pêche ;

## **Article 11 : Retrait de l'autorisation**

La présente autorisation est personnelle et incessible. Elle peut être retirée à tout moment sans indemnité, si le bénéficiaire n'en respecte pas les clauses ou les prescriptions qui lui sont liées ;

## **Article 12 : Publication**

Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture et sur le site internet de la préfecture : [www.gard.gouv.fr](http://www.gard.gouv.fr).

## **Article 17 : Voie et délais de recours**

Le présent arrêté est susceptible d'un recours devant le tribunal administratif compétent, à compter de sa publication au recueil des actes administratifs dans un délai de deux mois par le pétitionnaire.

Le tribunal administratif peut aussi être saisi par l'application informatique « télérecours citoyens » accessible par le site internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr)

## **Article 18 : Exécution**

Le directeur départemental des territoires et de la mer du Gard, le chef du service départemental de l'agence française pour la biodiversité du Gard, le colonel commandant du groupement de gendarmerie du Gard sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté, dont notification sera adressée au bénéficiaire ainsi qu'une copie au président de l'association des pêcheurs professionnels Rhône aval méditerranée, aux communes de Beaucaire et de Fourques ainsi qu'à BRL exploitation du centre Rhône-Est Hérault.

Le préfet

Pour le préfet et par délégation  
le chef du service eau et risques

Vincent COURTRAY

DDTM du Gard

30-2019-09-11-014

Arrêté préfectoral portant autorisation de pêche scientifique pour une étude microchimie des otolithes sur 8 alosons dans les cours d'eau du Gardon sur la commune de Fournès, de la Cèze sur la commune de Chusclan, du Vidourle sur la commune de Saint-Laurent-d'Aigouze et de l'Ardèche sur la commune de Saint-Julien-de Peyrolas



PRÉFET DU GARD

Direction Départementale  
des Territoires et de la Mer  
Service eau et risques  
Unité milieux aquatiques et ressource en eau

Affaire suivie par : Geneviève SOLER  
☎ 04 66 62.65.22  
[genevieve.soler@gard.gouv.fr](mailto:genevieve.soler@gard.gouv.fr)

Nîmes, le

09 SEP. 2019

### ARRETE PREFECTORAL N°

**Portant autorisation de pêche scientifique pour une étude microchimie des otolithes sur 8 alosons dans les cours d'eau du Gardon sur la commune de Fournès, de la Cèze sur la commune de Chusclan, du Vidourle sur la commune de Saint-Laurent-d'Aigouze et de l'Ardèche sur la commune de Saint-Julien-de-Peyrolas.**

**Le Préfet du Gard,  
Chevalier de la Légion d'Honneur,**

**Vu** le Code de l'Environnement et notamment les articles L.436-9 et R.432-6 à R.432-11 ;

**Vu** l'arrêté interministériel du 2 février 1989 relatif à l'utilisation des installations de pêche à l'électricité ;

**Vu** la circulaire PN/SPH n° 89/626 du 20 février 1989 qui régit les autorisations exceptionnelles de capture à des fins scientifiques ;

**Vu** le décret n° 2016-417 du 7 avril 2016 modifiant diverses dispositions du code de l'environnement relatives à la pêche en eau douce et notamment l'article R. 432-6 ;

**Vu** l'arrêté n° 30-2019-09-02-007 du 2 septembre 2019 portant délégation de signature en matière d'administration générale à M. André HORTH, directeur départemental des territoires et de la mer du Gard ;

**Vu** la décision n° 2019-AH-AG02 en date du 9 septembre 2019 du directeur départemental des territoires et de la mer du Gard, portant subdélégation de signature en matière d'administration générale ;

**Vu** la demande d'autorisation de pêche scientifique transmise, le 5 juillet 2019 à la direction départementale des territoires et de la mer du Gard – service eau et risque, par le bureau d'étude MRM – Zone industrielle Nord – Rue André Chamson – 13200 Arles ;

89 rue Wéber – 30907 NIMES CEDEX  
Tél : 04.66.62.62.00 – Fax : 04.66.23.28.79 – [www.gard.gouv.fr](http://www.gard.gouv.fr)

**Vu l'avis favorable de l'Agence Française pour la Biodiversité (AFB) - service départemental du Gard en date du 2 août 2019 ;**

**Vu l'avis favorable tacite de la fédération de pêche du Gard ;**

**Vu l'avis favorable tacite du président de l'A.A.I.P.P.E.D. Rhône Aval Méditerranée ;**

**Considérant que la pêche scientifique d'inventaire piscicole réalisée par le bureau d'étude MRM situé sur la commune d'Arles est une étude scientifique qui rentre dans le cadre du PLAGEPOMI 2016-2021 (plan de gestion des poissons migrateurs) ;**

**Considérant que le bureau MRM sur la commune d'Arles effectue principalement des suivis d'alose feinte du Rhône sur la migration anadrome et la reproduction ;**

**Considérant que la demande d'autorisation de pêche scientifique du bureau d'étude MRM est conforme aux exigences de la circulaire PN/SPH n° 89/626 du 20 février 1989 qui régit les autorisations exceptionnelles de capture à des fins scientifiques.**

## **ARRETE**

### **Article 1er : Bénéficiaire de l'autorisation**

Le bureau d'étude MRM – Zone industrielle Nord – Rue André Chamson – 13200 Arles est autorisé à effectuer des pêches scientifiques pour l'étude microchimie des otolithes d'alose, à partir de ce jour jusqu'au 31 décembre 2019, sur les cours d'eau du Gardon sur la commune de Fournès, de la Cèze sur la commune de Chusclan, du Vidourle sur la commune de Saint-Laurent-d'Aigouze et de l'Ardèche sur la commune de Saint-Julien-de-Peyrolas :

### **Article 2 : Responsables et équipe du projet de pêche scientifique**

#### **Responsables du projet :**

\* monsieur Pierre CAMPTON – directeur technique ;

#### **Personnels susceptibles de participer à ces pêches scientifiques :**

\* monsieur Pierre CAMPTON – directeur technique ;

\* monsieur Damien RIVOALLAN, chargé d'études ;

\* madame Fanny ALIX, technicienne hydrobiologiste et responsable de l'étude ;

\* madame Jordane LAMBREMON, technicienne hydrobiologiste ;

\* monsieur Charlie PERRIER, technicien hydrobiologiste ;

89 rue Wéber – 30907 NIMES CEDEX  
Tél : 04.66.62.62.00 – Fax : 04.66.23.28.79 – [www.gard.gouv.fr](http://www.gard.gouv.fr)

- \* monsieur Corentin MATHERON, technicien hydrobiologiste ;
- \* monsieur Antoine CAUDIU, technicien hydrobiologiste ;
- \* monsieur Dorian RAOUX, stagiaire.

### **Article 3 : Validité**

La présente autorisation est valable à partir de ce jour jusqu'au 31 décembre 2019.

### **Article 4 : Objectifs poursuivis**

Les pêches scientifiques sont réalisées par le bureau d'étude MRM situé sur la commune d'Arles, afin d'effectuer une étude microchimie des otolithes, sur huit alosons maximum par cours d'eau : le Gardon, la Cèze, le Vidourle et l'Ardèche. Le but de cette opération est de permettre au bureau d'étude MRM de quantifier sur les différents cours d'eau les populations d'aloise feinte du Rhône du bassin Rhône méditerranée Corse, ceci notamment par l'estimation du taux de retour des géniteurs.

### **Article 5 : Lieu de capture**

Le bureau d'étude MRM situé sur la commune d'Arles effectue des pêches scientifiques relatives à une étude microchimie des otolithes, sur huit alosons maximum sur chaque'un des cours d'eau cités ci-après :

- \* le Gardon sur la commune de Fournès ;
- \* la Cèze sur la commune de Chusclan ;
- \* le Vidourle sur la commune de Saint-Laurent-d'Aigouze ;
- \* l'Ardèche sur la commune de Saint-Julien-de-Peyrolas.

Les principales zones de reproduction sont prospectées pour tenter d'observer et de capturer des alosons (post-larves ou juvéniles) au plus près du lieu de prélèvement des échantillons d'eau pour assigner une signature géographique.

### **Article 6 : Espèces autorisées**

Le bureau d'étude MRM sur la commune d'Arles est autorisé à capturer, manipuler par biométrie et conserver huit alosons maximum sur chaque'un des cours d'eau cités ci-après :

- \* le Gardon sur la commune de Fournès ;
- \* la Cèze sur la commune de Chusclan ;
- \* le Vidourle sur la commune de Saint-Laurent-d'Aigouze ;
- \* l'Ardèche sur la commune de Saint-Julien-de-Peyrolas.

### **Article 7 : Moyens de capture autorisés et de sécurité**

Les pêches effectuées par le bureau d'étude MRM situé sur la commune d'Arles sont réalisées à l'aide d'une canne à coup.

Toutes les précautions nécessaires au bon déroulement des opérations ainsi que les aspects liés à la sécurité des utilisateurs et du public sont mis en œuvre.

### **Article 8 : Destination des captures**

Les alosons sont euthanasiés avec de l'essence de clou de girofle puis transportés vers les locaux du bureau d'étude MRM par véhicule automobile afin d'être sacrifiés pour l'étude microchimie des otolithes.

### **Article 9 : Accords du (des) détenteur(s) du droit de pêche**

Le bénéficiaire ne peut exercer les droits qui sont liés à la présente autorisation que s'il a obtenu l'accord du (ou des) détenteur (s) du droit de pêche.

### **Article 10 : Déclaration préalable**

Une semaine au moins avant chaque opération, le bénéficiaire de la présente autorisation est tenu d'informer le service départemental de l'Agence Française pour la Biodiversité, du programme, avec les dates et lieux de capture (AFB – 41A, Chemin de Gajan – 30190 St Génès-de-Malgoirès - Tél. : 04 66 23 31 27 - courriel : [sd30@afbiodiversite.fr](mailto:sd30@afbiodiversite.fr) ).

### **Article 11 : Compte rendu d'exécution**

Le bénéficiaire de la présente autorisation est tenu d'adresser, au service départemental de l'agence française pour la biodiversité du Gard et à la direction départementale des territoires et de la mer du Gard un compte rendu final contenant les données du laboratoire ainsi qu'un rapport de la fédération du Gard pour la pêche et la protection du milieu aquatique.

### **Article 12 : Présentation de l'autorisation**

Le bénéficiaire ou le responsable de l'exécution matérielle de l'opération doit être porteur de la présente autorisation lors des opérations. Il est tenu de la présenter à toute demande des agents commissionnés au titre de la police de la pêche.

### **Article 13 : Rapport annuel**

Dans un délai de six mois après l'exécution de l'intervention sollicitée, le bénéficiaire de la présente autorisation est tenu d'adresser aux destinataires cités à l'article 11 de cet arrêté, un rapport de synthèse sur les opérations réalisées indiquant les lieux, dates, objets et résultats obtenus.

### **Article 14 : Retrait de l'autorisation**

La présente autorisation est personnelle et incessible. Elle peut être retirée à tout moment sans indemnité, si le bénéficiaire n'en respecte pas les clauses ou les prescriptions qui lui sont liées.

### **Article 15 : Publication**

Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture et sur le site internet de la préfecture : [www.gard.gouv.fr](http://www.gard.gouv.fr).

### **Article 16 : Voie et délais de recours**

Le présent arrêté est susceptible d'un recours devant le tribunal administratif compétent, à compter de sa publication au recueil des actes administratifs dans un délai de deux mois par le pétitionnaire.

Le tribunal administratif peut aussi être saisi par l'application informatique « télérécurse citoyens » accessible par le site internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr)

### **Article 17 : Exécution**

Le directeur départemental des territoires et de la mer du Gard, le chef du service départemental de l'agence française pour la biodiversité du Gard, le colonel commandant du groupement de gendarmerie du Gard sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté, dont notification sera adressée au bénéficiaire, et une copie au président de l'association des pêcheurs professionnels Rhône aval méditerranée, à la fédération de pêche du Gard ainsi qu'aux communes de Fournès, Chusclan, Saint-Laurent-d'Aigouze et de Saint-Julien-de-Peyrolas.

Le préfet

  
Pour le préfet et par délégation  
Le chef du service eau et risques

Vincent COURTRAY

89 rue Wéber – 30907 NIMES CEDEX  
Tél : 04.66.62.62.00 – Fax : 04.66.23.28.79 – [www.gard.gouv.fr](http://www.gard.gouv.fr)



DDTM du Gard

30-2019-09-12-003

cop-co-et3-20190912121753

*Arrêté relatif à une interdiction exceptionnelle d'emploi du feu pour prévenir les incendies de forêts.*

PRÉFET DU GARD

Direction Départementale  
des Territoires et de la Mer

Service Environnement Forêt  
Unité Forêt - DFCI

Tél : 04 66 62 65 27

Courriel : ddtm-sef-foret@gard.gouv.fr

Nîmes, le 12 SEP. 2019

**ARRETE N°DDTM-SEF-2019-0261**

relatif à une interdiction exceptionnelle d'emploi du feu  
pour prévenir les incendies de forêts

**Le Préfet du Gard**  
**Chevalier de la Légion d'Honneur**

**Vu** le code forestier, notamment les articles L.131-6, L.161-4 et L.161-5 ;

**Vu** le code général des collectivités territoriales, notamment les articles L.2212-1 et L.2215-1 ;

**Vu** le code de procédure pénale, notamment les articles R.15, R.21 à R.26, R.27, R.30, R.40 et R.49 à R.49-8 ;

**Vu** le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

**Vu** l'arrêté préfectoral n° 2012-244-0013 du 31 août 2012 relatif à l'emploi du feu ;

**Vu** l'article L.123-19-3 du code de l'environnement,

**Vu** la période d'interdiction de porter ou d'allumer un feu dans et jusqu'à une distance de 200 mètres des bois et forêts, fixée du 15 juin au 15 septembre par l'arrêté précité,

**Vu** l'absence de pluies significatives sur le département depuis plusieurs mois,

**Considérant** que l'épisode pluvieux du 10 septembre 2019 n'a pas modifié l'état de sécheresse de la végétation,

**Considérant** que le risque incendie de forêt reste important sur l'ensemble du département en raison de l'état de dessèchement de la végétation et du volume important de biomasse combustible ;

**Considérant** que les prévisions météorologiques à court et moyen terme ne font état d'aucune précipitation de nature à modifier significativement et durablement cet état de sensibilité de la végétation ;

**Considérant** qu'il convient en conséquence réglementer l'usage du feu dans et à proximité des espaces naturels combustibles du Gard au-delà de la date du 15 septembre 2019 ;

**Considérant** que l'urgence justifiée par la protection de l'environnement ne permet pas l'organisation d'une procédure de participation du public,

**Sur proposition** du Secrétaire Général de la Préfecture du Gard ;

## ARRETE

### Article 1er :

Dans les terrains en nature de bois, forêts, landes, maquis, garrigues, plantations et reboisements et jusqu'à une distance de 200 mètres de ces terrains, la période d'interdiction d'apport et d'allumage de feu, prévue par l'arrêté permanent n°2012-244-0013 relatif à l'emploi du feu, est prorogée jusqu'au 30 septembre 2019 inclus.

Ces interdictions ne s'appliquent pas à l'emploi du feu dans des foyers spécialement aménagés attenants aux habitations.

### Article 2 :

Le secrétaire général de la préfecture, le sous-préfet d'Alès, la sous-préfète du Vigan, le président du conseil départemental, l'ensemble des maires du département du Gard, le directeur départemental des territoires et de la mer, le chef de la garderie départementale de l'office national de la chasse et de la faune sauvage, le directeur du service départemental d'incendie et de secours, le colonel commandant le groupement de gendarmerie du Gard, les directeurs départementaux de la sécurité publique du Gard, du Vaucluse, et des Bouches du Rhône, le chef de l'agence interdépartementale de l'office national des forêts du Gard et de l'Hérault, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté, qui sera affiché dans les mairies des communes concernées et inséré au recueil des actes administratifs de la préfecture.

Le préfet  
Pour le Préfet,  
le secrétaire général

François LALANNE

La présente décision peut être déférée au tribunal administratif de Nîmes dans les conditions prévues par l'article R 421-1 du code de justice administrative, dans le délai de deux mois à partir de sa notification, de son affichage ou de sa publication. Le tribunal administratif peut également être saisi par l'application informatique « Télérecours citoyens » accessible sur le site internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

Préfecture du Gard

30-2019-09-12-002

Arrêté préfectoral portant ouverture d'une enquête publique préalable à l'autorisation d'exécution de travaux pour la création d'une petite centrale hydroélectrique et d'une passe à poissons sur la commune de Vallabrègues.

Préfecture

Direction de la Citoyenneté et de la Légalité

Bureau de l'environnement  
et des enquêtes publiques

Nîmes, le 12 SEP. 2019

*Commune de Vallabrègues*

## **Projet de création d'une petite centrale hydroélectrique (PCH) et d'une passe à poissons sur l'aménagement de Vallabrègues**

### **A R R Ê T É N° 30-2019-**

portant ouverture d'une enquête publique préalable à l'autorisation d'exécution de travaux pour la création d'une petite centrale hydroélectrique et d'une passe à poissons sur la commune de Vallabrègues

---

**Le préfet du Gard,  
Chevalier de la légion d'Honneur,**

VU le code de l'énergie, et notamment, ses articles L. 521-1, R. 521-31 et R. 521-40 ;

VU le code de l'environnement, et notamment ses articles L. 122-1 et suivants, L. 123-1 et suivants, L. 211-1, L. 214-1 et suivants, L. 411-1 et L. 411-2, L. 414-4, R. 122-2, R. 123-1 et suivants et R. 414-23 ;

VU l'accord cadre (2014-2018) signé le 28 novembre 2014 entre la CNR, l'agence de l'eau Rhône Méditerranée Corse, l'office national de l'eau et des milieux aquatiques et la direction régionale de l'environnement de l'aménagement et du logement ;

VU la loi du 27 mai 1921 modifiée approuvant le programme des travaux d'aménagement du Rhône de la frontière suisse à la mer au triple point de vue des forces motrices, de la navigation et des irrigations et autres utilisations agricoles et créant les ressources correspondantes ;

VU le décret n° 2003-513 du 16 juin 2003 approuvant le huitième avenant à la convention de concession générale passé le 20 décembre 1933 entre l'État et la Compagnie Nationale du Rhône, et, le cahier des charges général modifié et le schéma directeur annexés ;

VU le décret du 9 septembre 1970 relatif à l'aménagement de la chute de Vallabrègues et à l'aménagement complémentaire du palier d'Arles approuvant la convention avec l'État du 22 avril 1970 et le cahier des charges spécial en date du 1<sup>er</sup> juillet 1970 ;

VU le dossier de demande d'autorisation d'exécution de travaux au titre du code de l'énergie déposé par la Compagnie nationale du Rhône auprès du préfet du Gard le 12 juin 2018 ;

VU le dossier d'enquête publique transmis par le directeur de la CNR, constitué conformément à l'art. R. 123-8 du code de l'environnement ;

VU l'étude d'impact, jointe au dossier d'enquête ;

VU l'avis de l'Autorité Environnementale en date du 19 juin 2019 ;

VU l'avis favorable de la commune de Vallabrègues ;

VU l'avis favorable de la communauté de communes Beaucaire terre d'Argence (CCBTA) du 20 novembre 2018 ;

VU l'avis réputé favorable de la commune de Comps ;

VU l'avis de la direction territoriale Rhône Saône de VNF en date du 12 novembre 2018 ;

VU l'avis de l'ARS du

VU l'expertise du bureau d'étude technique et de contrôle des grands barrages du Ministère de la transition écologique et solidaire, du 13 novembre 2018 ;

VU l'avis du service de contrôle de la sécurité des ouvrages hydrauliques de la DREAL Occitanie du 16 novembre 2018 ;

VU l'avis de la fédération du Gard pour la pêche et la protection du milieu aquatique en date du 16 novembre 2018 ;

VU les avis favorables du directeur départemental des territoires et de la mer du 23 novembre 2018 (SER), et du 5 février 2019 (SAJSR) ;

VU l'expertise de l'agence française pour la biodiversité de la direction Auvergne-Rhône-Alpes en date du 30 novembre 2018 ;

VU l'avis de l'association migrants Rhône-Méditerranée du 3 décembre 2018 ;

VU l'avis favorable du conseil départemental en date du 19 décembre 2018 ;

VU l'avis de l'unité-départementale Gard-Lozère de la DREAL Occitanie du 19 décembre 2018 ;

VU l'avis, réputé favorable, de l'EPTB Gardons ;

VU l'avis, réputé favorable, du bureau de la commission locale de l'eau (CLE) du SAGE des Gardons ;

VU les informations complémentaires apportées par la CNR en mars 2019, suite aux remarques formulées par la DREAL ARA du 28 février 2019 ;

VU la lettre du 19 avril 2019 de la DREAL ARA, constatant que le dossier est complet et régulier ;

VU la liste départementale d'aptitude aux fonctions de commissaire enquêteur du département du Gard pour l'année 2019 ;

VU la décision n° E19000095/30 du 22 août 2019 du tribunal administratif de Nîmes relative à la désignation du commissaire enquêteur ;

CONSIDERANT que le commissaire enquêteur a été consulté les 6 et 13 septembre 2019 sur les modalités du déroulement de l'enquête publique ;

CONSIDERANT que la loi sur l'eau 2006-1772 du 30 décembre 2006 codifié dans l'article L. 214-18 donne l'obligation à la Compagnie Nationale du Rhône d'augmenter les débits réservés de chaque aménagement à hauteur du 1/20ème du module, et cela à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2014 ;

CONSIDERANT que la mise en œuvre des débits réservés conduit à réduire les débits turbinés par CNR à Beaucaire ;

CONSIDERANT qu'afin de compenser la perte de production d'énergie renouvelable due à la mise en œuvre des débits réservés, CNR a décidé de construire une petite centrale hydroélectrique permettant le turbinage de ce débit réservé ,

CONSIDERANT le cahier des charges de la CNR modifié en 2003 et son schéma directeur associé prévoyant que le concessionnaire contribue au développement des énergies renouvelables par l'équipement de la restitution des débits réservés par de petites centrales hydroélectriques ;

CONSIDERANT que pour répondre aux exigences réglementaires dans le cadre de la restauration de la continuité piscicole du Rhône, CNR prévoit également la construction du passe à poisson pour la montaison des poissons migrateurs ;

SUR proposition du secrétaire général de la préfecture du Gard,

## A R R E T E

### **ARTICLE 1er : Objet et date enquête**

En vue de la construction d'une petite centrale hydroélectrique et d'une passe à poissons sur la commune de Vallabrègues, situées en amont du barrage de Vallabrègues, entre le Rhône et le Gardon, il sera procédé à une enquête publique préalable à l'autorisation des travaux, d'une durée de 31 jours consécutifs sur le territoire des communes de Vallabrègues et Comps :

**du lundi 7 octobre 2019 à 9 heures au mercredi 6 novembre 2019 à 12 heures.**

La loi sur l'eau 2006-1772 du 30 décembre 2006, codifiée dans l'art. L.214-18 donne l'obligation à la Compagnie Nationale du Rhône (CNR) d'augmenter les débits réservés de chaque aménagement à hauteur du 1/20ème du module.

La mise en œuvre de cette disposition sur les ouvrages de la CNR conduit à réduire les débits turbinés dans les centrales principales de production de la différence entre cette nouvelle valeur de débit réservé et la valeur du débit réservé existant avant le 1<sup>er</sup> janvier 2014, entraînant ainsi une perte de production d'énergie renouvelable.

Dans ce contexte, la CNR, concessionnaire de l'aménagement hydroélectrique de VALLABREGUES, projette de réaliser des travaux de construction d'une petite centrale hydroélectrique (PCH), située entre le seuil de Comps et le barrage de Vallabrègues, pour compenser la perte de production liée à l'augmentation du débit réservé et optimiser le potentiel énergétique du Rhône en développant les énergies renouvelables et en diversifiant les modes de production d'électricité

Ce projet prévoit, dans le cadre de la restauration de l'axe de migration des grands migrateurs amphihalins, la réalisation d'une passe à poissons à l'occasion des travaux de la petite centrale hydroélectrique.

#### **ARTICLE 2 : Autorité chargée de l'organisation de l'enquête**

L'autorité chargée de coordonner l'organisation de l'enquête et d'en centraliser les résultats est le préfet du Gard.

#### **ARTICLE 3 : Responsable du projet**

Toute personne peut s'adresser à la compagnie nationale du Rhône, M. Philippe Castel, chef de projet PCH, Direction ingénierie et grands projets, 2 rue André Bonin, 69316 Lyon, tél. : 04 26 23 19 11, aux fins d'obtenir toutes informations relatives à ce projet.

#### **ARTICLE 4 : Lieux et siège de l'enquête**

La mairie de Vallabrègues (place Frédéric-Mistral) est désignée comme siège de l'enquête publique.

#### **ARTICLE 5 : Désignation du commissaire enquêteur**

M. Marcel BOURRAT, ingénieur retraité, est désigné en qualité de commissaire enquêteur pour conduire cette enquête par décision du tribunal administratif de Nîmes en date du 22 août 2019.

#### **ARTICLE 6 : Consultation du dossier**

Les pièces du dossier d'enquête, ainsi qu'un registre d'enquête seront tenus à la disposition du public, qui pourra en prendre connaissance aux jours et heures habituels d'ouverture au public des bureaux, soit :

- en mairie de Vallabrègues – place Frédéric-Mistral – 30300 Vallabrègues :  
- le lundi, de 8h45 à 12h et de 14h30 à 18h30,  
- du mardi au vendredi, de 8h45 à 12h.
- en mairie de Comps, place Sadi-Carnot – 30300 Comps :  
- du lundi au vendredi, de 9h à 12h et de 15h à 17h30.

L'intégralité du dossier mis à l'enquête sera également consultable :

- sur un poste informatique mis à la disposition du public dans les locaux de chacune des mairies, aux adresses, jours et heures mentionnés ci-dessus, durant toute la durée de l'enquête,
- sur le site : [projets-environnement.gouv.fr](http://projets-environnement.gouv.fr)
- 24 heures sur 24, pendant toute la durée de l'enquête publique sur le site internet suivant : <https://www.democratie-active.fr/creation-pchpap-de-vallabregues/>

Toute personne peut, à ses frais, obtenir tout ou partie du dossier d'enquête auprès de l'autorité compétente pour ouvrir et organiser l'enquête publique.

#### **ARTICLE 7 : Consignation des observations et propositions**

Pendant toute la durée de l'enquête, le public peut formuler ses observations, propositions selon les modalités suivantes :

- consigner ses observations sur le registre de l'enquête publique ouvert à cet effet aux jours et heures habituels d'ouverture au public des mairies de Vallabrègues et de Comps ou lors des permanences tenues par le commissaire enquêteur dans ces communes (cf. article 8).  
Le registre est constitué de feuillets non mobiles, cotés et paraphés par le commissaire enquêteur,
- adresser ses observations par correspondance, à l'attention de Monsieur le commissaire enquêteur domicilié en mairie de Vallabrègues – place Frédéric-Mistral – 30300 Vallabrègues.  
Celles-ci seront annexées au registre d'enquête de manière régulière,
- adresser ses observations directement sur le registre dématérialisé à l'adresse suivante : [pchpap-vallabregues@democratie-active.fr](mailto:pchpap-vallabregues@democratie-active.fr)

Les observations du public reçues par courrier électronique seront consultables sur le site : <https://www.democratie-active.fr/creation-pchpap-de-vallabregues/>

Les observations et propositions parvenues pendant le délai de l'enquête sont prises en considération par le maître d'ouvrage et par l'autorité compétente pour prendre la décision.

#### **ARTICLE 8 : Permanences du commissaire enquêteur**

Les observations, qu'elles soient écrites ou orales, pourront être également communiquées au commissaire enquêteur, qui sera en mesure de recevoir personnellement le public lors des permanences qui seront tenues en mairie aux jours et heures suivants :

**Mairie de Vallabrègues – place Frédéric-Mistral – 30300 Vallabrègues :**

- le lundi 7 octobre 2019, de 9 h à 12 h (jour de l'ouverture de l'enquête)
- le mercredi 6 novembre 2019, de 9 h à 12 h (jour de la clôture de l'enquête)

**Mairie de Comps – Place Sadi-Carnot – 30300 Comps :**

- le mercredi 9 octobre 2019, de 15 h à 17 h
- le lundi 4 novembre 2019, de 9 h à 12 h

Durant l'enquête, le commissaire enquêteur peut entendre toute personne qu'il lui paraît utile de consulter.

Il reçoit le maître d'ouvrage de l'opération si celui-ci en fait la demande.

**ARTICLE 9 : Publicité de l'enquête**

L'avis d'ouverture d'enquête publique portant les indications reproduites dans le présent arrêté, sera publié en caractères apparents par voie d'affiches et éventuellement par tout autre procédé, sur le territoire des communes de Vallabrègues et de Comps, quinze jours au moins avant l'ouverture de l'enquête publique et pendant toute la durée de celle-ci.

L'accomplissement de cette mesure de publicité est certifiée par le maire, à l'issue de l'enquête publique et le certificat est transmis sans délai au préfet du Gard, bureau de l'environnement et des enquêtes publiques, 10 av. Feuchères, 30045 Nîmes Cédex 9.

Dans les mêmes conditions de délai et de durée, le responsable du projet procède à l'affichage de l'avis d'enquête au public sur les lieux prévus pour la réalisation de l'opération d'aménagement et sauf impossibilité matérielle justifiée, en un lieu situé au voisinage du projet.

L'affichage de l'avis d'enquête, visible et lisible depuis la voie publique, doit être conforme aux caractéristiques et dimensions prévues par l'arrêté du 24 avril 2012 (format A2 comportant le titre « avis d'enquête publique conjointe en caractères noirs sur fond jaune ») tel que mentionné à l'article R. 123-11 du code de l'environnement.

Le responsable du projet doit justifier de l'accomplissement de cette formalité par un certificat d'affichage ou un constat d'huissier adressé au préfet du Gard.

L'avis d'ouverture d'enquête publique sera publié, à la demande des services préfectoraux, dans deux journaux locaux ou régionaux du département du Gard, quinze jours au moins avant le début de l'enquête et rappelé dans les huit premiers jours de celle-ci. Un exemplaire de chacune des parutions sera annexé au dossier d'enquête.

L'avis d'enquête sera également mis en ligne sur le site internet des services de l'État dans le Gard [www.gard.gouv.fr](http://www.gard.gouv.fr).

## **ARTICLE 10 : Etude d'impact**

Ce projet est soumis à une étude d'impact.

## **ARTICLE 11 : Clôture de l'enquête**

A l'expiration du délai d'enquête, le registre d'enquête est mis à disposition du commissaire enquêteur, dans les vingt-quatre heures, et clos par lui.

Le commissaire enquêteur rencontre le responsable du projet sous huitaine et lui communique les observations écrites et orales, consignées dans un procès-verbal de synthèse.

Le responsable du projet dispose d'un délai de quinze jours pour produire ses observations éventuelles conformément aux obligations des articles R123-18 et R214-8 du code de l'environnement.

## **ARTICLE 12 : Rapport et conclusions du commissaire enquêteur**

A l'issue de l'enquête, le commissaire enquêteur établit un rapport qui relate le déroulement de l'enquête et examine les observations, suggestions ou contre-propositions recueillies, consignées ou annexées au registre d'enquête.

Le commissaire enquêteur consigne séparément ses conclusions motivées au titre de chacun des objets requis à l'enquête publique, conformément aux dispositions de l'article R123-7 du code de l'environnement, en précisant si elles sont favorables, favorables sous réserves ou défavorables.

Dans les trente jours à compter de la date de clôture de l'enquête, le commissaire enquêteur transmet son rapport et ses conclusions au préfet du Gard, direction de la citoyenneté et de la légalité, bureau de l'environnement et des enquêtes publiques, 10 avenue Feuchères, 30045 Nîmes cedex 9.

Le commissaire enquêteur adressera simultanément un exemplaire de ce rapport accompagné de ses conclusions motivées à la présidente du tribunal administratif de Nîmes.

## **ARTICLE 13 : Publication rapport et conclusions**

Dès leur réception en préfecture, le rapport et les conclusions motivées du commissaire enquêteur seront transmis aux maires de Vallabrègues et de Comps. Une copie de ces documents sera tenue à la disposition du public pendant une durée d'un an à compter de la date de clôture de l'enquête, dans les locaux de chacune des mairies.

Un exemplaire du rapport, accompagné de l'avis et des conclusions motivées du commissaire enquêteur sera également laissé à la disposition du public, en préfecture du Gard, direction de la citoyenneté et de la légalité, bureau de l'environnement et des enquêtes publiques, 10 avenue Feuchères 30045 Nîmes cedex 9, sur le site internet des services de l'État dans le Gard [www.gard.gouv.fr](http://www.gard.gouv.fr) ainsi que sur le site [projets-environnement.gouv.fr](http://projets-environnement.gouv.fr).

#### **ARTICLE 14 : Décision**

Cette enquête publique sera suivie d'une décision du préfet du Gard.

#### **ARTICLE 15 : Exécution de l'arrêté**

Le secrétaire général de la préfecture du Gard, la présidente directrice générale de la compagnie nationale du Rhône, le maire de la commune de Vallabrègues, le maire de la commune de Comps et le commissaire enquêteur, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté, qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture.

Le préfet,

Pour le Préfet,  
le secrétaire général

François LALANNE